

Prot. N. 3244  
 Tit. II Cl. 20 Fasc. 8  
 Rep. 1/2019



## UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FERRARA DIPARTIMENTO di SCIENZE DELLA VITA E BIOTECNOLOGIE

### ATTI DEL CONSIGLIO

#### SEDUTA DEL 10 GENNAIO 2019

L'anno 2019 (duemiladiciannove), in questo giorno 10 del mese di gennaio alle ore 14:00 si è tenuto, presso l'Aula F4 del Polo Chimico-BioMedico, Via Luigi Borsari n. 46, il Consiglio del Dipartimento Scienze della Vita e Biotecnologie convocato con avvisi scritti in data 21 dicembre 2018 ed inviati per via telematica a ciascun componente.

Presiede il Prof. Mirko Pinotti, Direttore del Dipartimento

Ha le funzioni di Segretario verbalizzante Mauro Vitali, Segretario Amministrativo del Dipartimento.

Il Presidente informa inoltre il Consiglio che il Rappresentante degli Studenti sarà convocato non appena verrà designato dai rappresentanti nei Consigli di Corso di studio afferenti al Dipartimento al loro interno.

Fatto l'appello, risultano presenti:

<b>DOCENTI I FASCIA</b>		Prof. Giuseppe VALACCHI	AG	Dott. Emiliano TRUCCHI	P
Prof. Luigi ABELLI	P	Prof.ssa Silvia VERTUANI	P		
Prof. Guido BARBUJANI	P	Prof.ssa Chiara B. VICENTINI	A	<b>RAPPRESENTANTI P.T.</b>	
Prof. Francesco BERNARDI	P	Prof. Francesco ZORZATO	A	Dott. Alberto CARRIERI	P
Prof.ssa Elisa Anna FANO	P			Dott.ssa Elisa DURINI	P
Prof. Luca Nicola FERRARO	P	<b>RICERCATORI</b>		Dott.ssa Barbara LUNGHI	P
Prof. Roberto GAMBARI	P	Dott. Marcello BARONI	P	Dott.ssa Roberta MARCHESINI	P
Prof. Renato GERDOL	P	Dott. Giovanni BERNACCHIA	P		
Prof. Stefano MANFREDINI	P	Dott.ssa Rita CANELLA	P	<b>RAPPRESENTANTI P.A.</b>	
Prof. Mirko PINOTTI	P	Dott. Franco CERVELLATI	P	Sig.ra Claudia LA MELA	P
Prof. Gianni SACCHETTI	AG	Dott. Davide FERRARI	P	Dott. Massimiliano LUNEDI	P
Prof.ssa Chiara SCAPOLI	P	Dott. Lorenzo FERRONI	P	Dott.ssa Arianna PERFETTO	P
		Dott.ssa Silvia FUSELLI	P		
<b>DOCENTI II FASCIA</b>		Dott.ssa Elisabetta MAMOLINI	P	<b>RAPP. TE ASSEGNISTI</b>	
Prof. Cristiano BERTOLUCCI	P	Dott.ssa Annalaura MANCIA	P	Dott. Fabio VINCENZI	P

Prof. Giorgio BERTORELLE	P	Dott.ssa Maria G. MARCHETTI	P		
Prof.ssa Monica BORGATTI	P	Dott.ssa Silvia SABBIONI	P	<b>RAPP. TE DOTTORANDI</b>	
Prof. Luca BRAGAZZA	P	Dott.ssa Maria C. TOMASINI	P	Dott.ssa Maria Teresa VIZZARI	P
Prof. Giuseppe CASTALDELLI	A	Dott.ssa Susan Nella TREVES	A		
Prof.ssa Gaia COLOMBO	P				
Prof. Giuseppe FORLANI	P	<b>RICERCATORI a T.D.</b>			
Prof. Leonida FUSANI	AG	Dott.ssa Anna BALDISSEROTTO	P		
Prof.ssa. Silvia GHIROTTI	P	Dott.ssa Costanza BALDISSEROTTO	P		
Prof.ssa Carlotta GIORGI	AG	Dott. Dario BALESTRA	P		
Prof.ssa Alessandra GUERRINI	P	Dott.ssa Alessia FINOTTI	P		
Prof.ssa Simonetta PANCALDI	P	Dott.ssa Luisa GIARI	P		
Prof. Giorgio RISPOLI	P	Dott.ssa Ilaria LAMPRONTI	P		
Prof. Bahram SAYYAF DEZFULI	P	Dott.ssa Elisa SOANA	P		
Prof. Santo SCALIA	P	Dott. Tyrone LUCON XICCATO	P		
Prof.ssa Susanna SPISANI	P	Dott.ssa Elena TAMBURINI	P		

P = Presente

AG = Assente Giustificato

A = Assente

Alle ore 14:15, constatata la presenza del numero legale, il Presidente dichiara valida la riunione e legge il seguente ordine del giorno:

#### ORDINE DEL GIORNO

1. Comunicazioni;
2. Programmazione Risorse Umane;
3. Spazi Dipartimentali;
4. Coordinatori di Sezione;
5. Giunta di Dipartimento;
6. Contributi ed erogazioni liberali;
7. Accordi, contratti, convenzioni, conto terzi e prestazioni a tariffario;
8. Borse per attività di ricerca e alta formazione post-laurea;
9. Proposte di affidamento d'incarico a personale estraneo all'Università;
10. Assegni di Ricerca;
11. Procedure di gara per servizi e forniture;
12. Laboratorio in Rete Tecnopolo Terra&AcquaTech;
13. Ratifica decreti
14. Programmazione didattica Dipartimentale;
15. Questioni relative alla organizzazione didattica del Dipartimento e dell'Università;
16. Questioni relative ai Ricercatori;
17. Questioni relative ai Professori di I e II fascia;
18. Varie ed eventuali.

#### 1. Comunicazioni

**1.1** Il Presidente comunica che il Prof. Santo SCALIA, Professore Associato del SSD CHIM/09, a far data dal 1° gennaio 2019 afferisce al dipartimento di Scienze della Vita e Biotecnologie pertanto anche i fondi di ricerca e il Corso di formazione per Tecnici estetisti “FORMEST” dei quali il Professore è responsabile afferiscono da tale data al Dipartimento.

**1.2** Il Presidente comunica che la Dott.ssa Anna BALDISSEROTTO, Ricercatrice a Tempo Determinato art. 24, co. 3, lettera B della L. 240/2010 del SSD CHIM/09, a far data dal 1° gennaio 2019 afferisce al dipartimento di Scienze della Vita e Biotecnologie.

**1.3** Il Presidente comunica che dal 1° gennaio ha preso servizio la Dott.ssa Elisa SOANA in qualità Ricercatrice a Tempo Determinato art. 24, co. 3, lettera a della L. 240/2010 del SSD BIO/07.

**1.4** Il Presidente comunica che dal 1° gennaio ha preso servizio la Prof.ssa Giorgi CARLOTTA, in qualità di Professore Associato del SSD MED/04.

**1.5** Il Presidente comunica che il Dott. Alessandro BRATTI, Ricercatore confermato del SSD AGR/11 afferisce al Dipartimento di Scienze Chimiche e Farmaceutiche a far data dal 1° gennaio 2019.

**1.6** Il Presidente comunica al Consiglio che in data 17/12/2018 è stata inviata opportuna comunicazione ai rappresentanti degli studenti iscritti ai corsi di studio afferenti al Dipartimento affinché provvedano alla designazione di un loro rappresentante in seno al Consiglio. A tutt’oggi non è pervenuta nessuna comunicazione per cui si rimane in attesa di un riscontro dagli interessati. Il Presidente precisa che questo non inficia in alcun modo in ordine alla validità della composizione del Consiglio di Dipartimento.

**1.7 Incentivo una tantum ai sensi dell’art. 1, comma 629 della Legge n. 205/2017 (legge di bilancio 2018).**

Il Presidente invita i colleghi docenti interessati a trasmettere il modello di istanza al Direttore stesso ed alla segreteria amministrativa entro il 31 gennaio per consentire al Consiglio di Dipartimento di deliberare nella prima seduta utile di Febbraio.

A questo proposito sottolinea come la ricerca delle date di approvazione delle relazioni triennali si sta rivelando farraginoso per una serie di problemi.

- 1) Il periodo di riferimento per l'"una tantum" 2011-2015 prevede la possibilità che una parte del periodo sia coperta da relazioni presentate alla cessata Facoltà dalla quale non esiste la possibilità di reperire date di approvazione;
- 2) Quando relazionati, i periodi, a volte, si riferiscono all'anno accademico, altre all'anno solare, altre ancora al triennio di scadenza della presa di servizio;
- 3) Per qualcuno sussistono dei buchi non relazionati;
- 4) Alcuni hanno relazionato solo l'attività di ricerca e non quella didattica;
- 5) In molte relazioni non c'è traccia delle "Attività gestionali".

Per addivenire ad una soluzione, in accordo con l'Ufficio Personale Docente, ed in linea con quanto fatto da altri Dipartimenti, diventerebbe più efficace procedere ovviando all'indicazione delle date di approvazione nei singoli consigli di dipartimento o di Facoltà.

Il Presidente invita pertanto i colleghi ad integrare l'istanza estrapolando, eventualmente, il dato dalle relazioni già presentate con riferimento ai periodi 2011-2015, elencando i) per la didattica gli insegnamenti svolti, ii) per l'attività scientifica le pubblicazioni ed i finanziamenti ottenuti e iii) compilando la terza parte sulle attività gestionali. In questo modo diventerà più facile andare in approvazione congiunta per tutti, per tutte e tre le attività, di tutto il periodo interessato, superando i problemi che vi ho elencato prima.

Il Presidente si scusa per l'aggravio di lavoro e ringrazia anticipatamente per la collaborazione.

### **1.8. QS World University Ranking**

Il Presidente informa il consiglio che anche quest'anno UniFE parteciperà alla QS World University Ranking, una delle più note classifiche universitarie al mondo.

A questo proposito ci viene chiesto:

- un elenco delle aziende che hanno partecipato ad eventi in Unife o hanno utilizzato siti web relativi ad Unife in un periodo di 12 mesi per promuoversi; per ciascuna azienda è necessario indicare anche la persona referente e un indirizzo e-mail per il contatto;
- un elenco di personale accademico di altre università (italiane o straniere), con l'indicazione dell'amministrazione di appartenenza, del ruolo e dell'indirizzo di posta elettronica

Gli elenchi saranno utilizzati per chiedere agli interessati l'autorizzazione ad essere successivamente contattati dal team di QS per la compilazione di un questionario che riguarderà il nostro Ateneo (reputation).

In data odierna il Presidente ha inviato a tutti i colleghi la richiesta di comunicare questi dati per consentire all'Ateneo di partecipare in modo attivo alla rilevazione.

### **1.9. Assicurazione della Qualità della Ricerca Dipartimentale**

Il Presidente informa il Consiglio che il Dipartimento è chiamato ad un monitoraggio della ricerca. Questa attività - prospettata e concordata già negli OO.AA. il 28 Febbraio 2018 - ha anche lo scopo di fornire al Nucleo di Valutazione e ad ANVUR la documentazione relativa al positivo completamento di tutte le azioni correttive realizzate in risposta alle segnalazioni e alle raccomandazioni formulate dalla CEV (a valle della visita di accreditamento periodico svoltasi nell'autunno del 2016), nel biennio post-visita.

Il documento finale, predisposto e approvato in Consiglio di Dipartimento, dovrà essere inviato al Presidio entro il **15 marzo 2019**.

In questa ottica il Presidente sottolinea come il Dipartimento si sia dotato di una commissione per la VQR ma non abbia nessuna commissione dedicata alla ricerca o alla terza missione. Il Presidente invita quindi l'inizio di un ragionamento in merito, e fin dalle prossime settimane inizierà queste attività chiedendo il coinvolgimento di alcuni colleghi per le commissioni e di tutti i colleghi per le informazioni utili al monitoraggio.

**1.10** Il Presidente comunica che in data 01/01/2019 è stata attivata la Meta-Struttura amministrativa SVEB-Matematica-Se@. Il Coordinatore è stato individuato dall'Amministrazione nella figura di Mauro Vitali che continuerà a mantenere l'interim della Segreteria Amministrativa del Dipartimento. Daniela Lambertini, continuerà a svolgere il ruolo di Segretario Amministrativo del Dipartimento di Matematica ed Informatica mentre acquisirà l'interim quale Responsabile Amministrativo del Se@.

Il Presidente, in considerazione delle deliberazioni da assumere propone di discutere il punto 2) **Programmazione Risorse Umane** dopo le Varie ed Eventuali.

Il Consiglio approva unanime.

### **3. Spazi Dipartimentali;**

Nulla da deliberare in attesa che i nuovi/rinnovati coordinatori di Sezione inizino i loro lavori, dando così seguito anche alle richieste precedentemente avanzate da dallo Spin-Off d'Ateneo GATE S.r.l.

### **4. Coordinatori di Sezione;**

Il Presidente comunica come tutte le sezioni abbiano designato il proprio coordinatore, ad eccezione della Sezione di Biologia Evolutiva.

Nella Sezione di Biologia Evolutiva per designare il Coordinatore si è proceduto mediante votazione a scrutinio segreto in data 11 dicembre 2018, in presenza di candidati, la prof.ssa Chiara Scapoli ed il prof. Bahram Sayyaf Dezfuli. L'esito è stato il seguente:

Prof.ssa Chiara Scapoli, 9 voti

Prof. Bahram Sayyaf Dezfuli, 8 voti

Schede nulle, 1

A seguito di questo risultato il giorno successive (12-12-18) la prof.ssa Scapoli ha inviato una email che nel suo passaggio essenziale ai fini del ragionamento cita testualmente:

*“L'organizzazione interna dell'attività scientifica, didattica ed assistenziale delle Sezioni, nonché dell'attività amministrativa su delega, è curata da un Coordinatore di Sezione, **designato** tra i professori di I o di II fascia, dai docenti, dai ricercatori e dal personale tecnico della Sezione stessa e nominato per un triennio accademico dal Direttore di Dipartimento.” io rimetto il mandato di coordinatrice della sezione al Direttore, nella viva preghiera che il Direttore possa rispettare le volontà della sezione, in presenza di un totale equilibrio dei risultati della votazione, di dare spazio all'alternanza, alla maggior democrazia e ad un più facile colloquio di tutti gli appartenenti alla sezione con il nuovo coordinatore.”*

Il Presidente ribadisce come da Regolamento sia la Sezione a designare il coordinatore al Direttore che poi procede alla relativa nomina. Sottolinea inoltre come da regolamento non siano normate le modalità di designazione, e nemmeno previste presenze di graduatorie.

Il Presidente deve quindi prendere atto che la Sezione di Biologia Evolutiva ha deciso di esprimersi attraverso votazione segreta il cui esito ha visto una maggioranza relativa di voti a favore della prof.ssa Scapoli. Sebbene la prof.ssa Scapoli abbia rimesso “informalmente” la decisione al Direttore e l'abbia invitato a “dare spazio all'alternanza”, il Direttore non può sovvertire il risultato delle votazioni democratiche in seno alla Sezione.

Il Presidente, prima di invitare, eventualmente, la Sezione alla indizione di nuove elezioni, come da suggerimento dell'Ufficio Organi Collegiali, chiede pertanto alla Prof.ssa Scapoli se, nonostante l'esigua maggioranza di voti e le discussioni interne alla Sezione, sia disponibile ad accettare, il ruolo di Coordinatore della Sezione di Biologia Evolutiva.

La prof.ssa Chiara Scapoli si dichiara disponibile come sempre di contribuire alle attività del Dipartimento.

Il Presidente può quindi procedere alla **NOMINA** di:

-prof. ssa Chiara Scapoli quale Coordinatore della Sezione di Biologia Evolutiva;

-prof. Stefano Manfredini quale Coordinatore della Sezione per il Farmaco e dei Prodotti della Salute;

-prof. Monica Borgatti quale Coordinatore della Sezione di Biochimica e Biologia Molecolare;

-prof. Francesco Zorzato quale Coordinatore della Sezione di Microbiologia e Patologia Applicata

Relativamente alla designazione del coordinatore della Sezione di Botanica Applicata il Presidente sottolinea come non sia possibile attribuirlo al collega dott. Lorenzo Ferroni, come da precedenti indicazioni, in quanto ricercatore. La Sezione di Botanica Applicata ha quindi designato prof.ssa Simonetta Pancaldi, che viene nominata in questa sede dal Presidente.

### **5. Giunta di Dipartimento;**

Il Presidente quindi dichiara la composizione della Giunta di Dipartimento per il triennio 2018-2021, come dalle decisioni prese nel consiglio del 14 novembre 2018, risulta essere composta:

Il Direttore del Dipartimento: prof. Mirko Pinotti

Il Segretario di Dipartimento, Mauro Vitali

Il vice-Direttore del Dipartimento: prof. Luca Nicola Ferraro (1)

I Coordinatori delle Sezioni:

-prof.ssa Chiara Scapoli, Coordinatore della Sezione di Biologia Evolutiva (2);

-prof. Stefano Manfredini, Coordinatore della Sezione del Farmaco e dei Prodotti della Salute (3);

-prof. Monica Borgatti, Coordinatore della Sezione di Biochimica e Biologia Molecolare (4);

-prof.ssa Simonetta Pancaldi, coordinatore della Sezione di Botanica Applicata (5);

-prof. Francesco Zorzato, Coordinatore della Sezione di Microbiologia e Patologia Applicata (6);

I coordinatori dei CDS:

-prof. Cristiano Bertolucci, coordinatore del CU in Scienze Biologiche (7);

-prof. Giuseppe Forlani, coordinatore del CU in Biotecnologie (8);

Il Rappresentante del PTA in seno al Consiglio, dott.ssa Arianna Perfetto (9).



Il Consiglio approva, ed augura buon lavoro alla Giunta che potrà operare fin dal prossimo Consiglio di Dipartimento al fine di agevolare le attività gestionali.

## **6. Contributi ed erogazioni liberali;**

**6.1** Il Presidente informa il Consiglio che ai sensi e per gli effetti dell'art. 71 del "Regolamento d'Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità" dell'Università di Ferrara (in vigore dal 6 novembre 2017), la procedura amministrativa per l'accettazione degli atti di liberalità è articolata come segue:

le donazioni e i contributi liberali di importo e/o valore inferiore ad € 10.000,00 (diecimila euro) e destinate ad un Dipartimento sono accettati con delibera del Consiglio del Dipartimento medesimo cui il contributo è diretto, pertanto è al Direttore/Direttrice del Dipartimento che va inviata la lettera di intenti da parte del soggetto erogatore.

L'accettazione delle donazioni e i contributi liberali di importo e/o valore superiore ad € 10.000,00 (diecimila euro) o di importo inferiore ma destinate a qualche struttura della Sede centrale, è invece autorizzata dal Consiglio di Amministrazione, pertanto la lettera di intenti va indirizzata al Magnifico Rettore.

Il Presidente prosegue informando che dalla Ditta Biochim s.r.l., con lettera del 14/12/2018 è giunta la comunicazione dell'erogazione di un contributo liberale pari ad Euro 8.000,00 per il finanziamento di una nuova borsa per attività di ricerca della durata di 8 mesi dal titolo "Studio di nuove materie prime derivanti da produzioni alimentari per applicazioni in campo cosmetico", di cui è responsabile scientifico il Prof. Stefano Manfredini. Inoltre, con email del 10/01/2019 Prot. 2603, il Dott. Sergio Carinelli, titolare della Ditta Biochim Srl, ha chiesto al Dipartimento di poter bandire la suddetta borsa in memoria del padre scomparso Dott. Luigi Carinelli, fondatore della Società. Pertanto il Presidente pone in votazione la seguente delibera:

- visto l'art. 71 del "Regolamento d'Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità" dell'Università di Ferrara;

- visto l'art. 34, comma 1.c dello Statuto dell'Università degli Studi di Ferrara;
- premesso che soggetti pubblici e privati hanno manifestato la volontà di donare in favore dell'Università degli Studi di Ferrara, a titolo di liberalità, le somme di denaro e i beni materiali in allegato descritti

il Consiglio delibera

- di accettare il contributo liberale da parte Ditta Biochim s.r.l. pari ad Euro 8.000,00 per il finanziamento di una nuova borsa per attività di ricerca della durata di 8 mesi dal titolo "Studio di nuove materie prime derivanti da produzioni alimentari per applicazioni in campo cosmetico", di cui è responsabile scientifico il Prof. Stefano Manfredini.

## **7. Accordi, contratti, convenzioni, conto terzi e prestazioni a tariffario;**

**7.1** Il Presidente sottopone all'attenzione del Consiglio una proposta di convenzione per la concessione di un contributo per un progetto di ricerca scientifica dal titolo: "*Messa a punto di tecniche innovative e sostenibili per l'integrazione tra la pesca tradizionale e la conservazione degli habitat e delle specie nelle Valli di Comacchio*".

Il Presidente ricorda che con Determinazione n. 765 del 07/12/2018 dell'Ente di Gestione per i Parchi e la Biodiversità Delta del Po è stata approvata la graduatoria per la concessione del contributo oggetto della Convenzione, indicante il Dipartimento di Scienze della Vita e Biotecnologie dell'Università di Ferrara quale soggetto beneficiario.

Il contributo sarà erogato fino ad un massimo del 70% delle spese ammesse a rendicontazione il cui importo massimo dovrà essere di Euro 50.000,00 (Euro cinquantamila/00).

Il contributo massimo erogabile da parte dell'Ente, pertanto, ammonta ad Euro 35.000,00 (Euro trentacinquemila/00).

L'avvio delle attività relative al progetto di ricerca dovrà avvenire entro il trentesimo giorno dalla data di stipula della convenzione e ne dovrà essere data comunicazione formale all'Ente.

L'avvio delle attività relative al progetto di ricerca potrà essere anche antecedente alla stipula della convenzione purché successiva alla data del bando; in tal caso la data d'avvio dovrà essere comunicata formalmente all'Ente.

La data d'avvio ufficiale del progetto di ricerca, tuttavia, corrisponderà convenzionalmente alla data di sottoscrizione del Beneficiario della convenzione.

Il progetto di ricerca dovrà concludersi entro e non oltre 17 (diciassette) mesi dalla data di sottoscrizione da parte del Beneficiario della convenzione.

Il Referente Scientifico per il Dipartimento è il Prof. Giuseppe Castaldelli.

Il Consiglio formula unanime parere positivo alla sottoscrizione della convenzione.

## **8. Borse per attività di ricerca e alta formazione post-laurea;**

**8.1** Il Presidente informa il Consiglio che è pervenuta dal Prof. Giorgio Bertorelle la proposta di attivazione di una procedura comparativa pubblica per il conferimento di una borsa per attività di ricerca e alta formazione post laurea in conformità alle Linee Guida per il conferimento di Borse per attività di ricerca e alta formazione post laurea dell'Università degli Studi di Ferrara D.R. 13/2018 del 05/01/2018 modificate con D.R. 128/2018 del 05/02/2018, avente le seguenti caratteristiche:

Fonte di finanziamento:	<b>Contributo librare Associazione Green Teen Team Onlus</b> <b>CUP:</b>
Progetto (descrizione dell'attività):	<b>Titolo della borsa:</b> Analisi genetiche e reintroduzioni in natura di <i>Testudo hermanni</i> . <b>Breve descrizione delle attività:</b> il borsista dovrà coordinare il campionamento (prelievi di sangue) da testuggini in cattività e in natura, svolgere tipizzazioni genetico-molecolari, analizzare statisticamente i dati per identificare individui idonei alla reintroduzioni, e preparare un progetto di reintroduzione in ambiente naturale.
Responsabile scientifico:	Prof. Giorgio Bertorelle
Sede dell'attività:	Dipartimento di Scienze della Vita e Biotecnologie
Durata della borsa:	5 mesi
Entità della borsa:	Euro 5.000,00

Il Prof. Bertorelle dichiara che l'attivazione di una borsa di studio è motivata dal fatto che il gruppo di cui è responsabile svolge da molti anni uno studio sulla genetica di *Testudo hermanni* e nel anno 2019 verrà pianificato un intervento gestionale di reintroduzione in natura di animali tipizzati geneticamente. Tale attività necessita, pertanto, di una collaborazione con un borsista che potrà contribuire al progetto e contemporaneamente svolgere una attività formativa specifica.

Il Prof. Bertorelle dichiara, inoltre, che al termine del periodo di formazione il borsista presenterà al Consiglio del Dipartimento di Scienze della Vita e Biotecnologie una relazione finale sull'attività svolta ed i risultati conseguiti, accompagnata dal proprio parere in qualità di responsabile scientifico.

Il Consiglio unanime approva.

**8.2** Il Presidente informa il Consiglio che è pervenuta dal Prof. Stefano Manfredini la proposta di attivazione di una procedura comparativa pubblica per il conferimento di una borsa per attività di ricerca e alta formazione post laurea in conformità alle Linee Guida per il conferimento di Borse per attività di ricerca e alta formazione post laurea dell'Università degli Studi di Ferrara D.R. 13/2018 del 05/01/2018 modificate con D.R. 128/2018 del 05/02/2018, avente le seguenti caratteristiche:

Fonte di finanziamento:	<b>Contributo liberale Consorzio Futuro in Ricerca Prot. 1041/2018 del 04/12/2018</b> <b>CUP:</b>
Progetto (descrizione dell'attività):	<b>Titolo della borsa:</b> Preparazione, caratterizzazione e studio formulativo di Biopolimeri di derivazione biotecnologica Breve descrizione delle attività: il borsista affiancherà i ricercatori nello sviluppo di protocolli formulativi per materie prime di derivazione biotecnologica in particolare biopolimeri. Ne indagherà le possibilità formulative e le loro proprietà reologiche comparandole con i dati ottenuti in vitro ed in vivo
Responsabile scientifico:	Prof. Stefano Manfredini
Sede dell'attività:	Dipartimento di Scienze della Vita e Biotecnologie
Durata della borsa:	6 mesi
Entità della borsa:	Euro 6.000,00

Il Prof. Manfredini dichiara che l'attivazione di una borsa di studio è motivata dalla necessità di formare una persona nell'ambito dello sviluppo di forme cosmetiche atte a veicolare materie prime di derivazione biotecnologica, in particolare biopolimeri. Il Prof. Manfredini dichiara, inoltre, che al termine del periodo di formazione il borsista presenterà al Consiglio del Dipartimento di Scienze della Vita e Biotecnologie una relazione finale sull'attività svolta ed i risultati conseguiti, accompagnata dal proprio parere in qualità di responsabile scientifico.

Il Prof. Manfredini chiede, inoltre, che la borsa di ricerca venga bandita in memoria della Dott.ssa Maria Ferrero, da anni docente esterna del Master "Cosmast", scomparsa prematuramente lo scorso dicembre. La Dott.ssa Ferrero ha insegnato materie collegate ai polimeri e alla loro reologia sin dagli anni '90, trasferendo un grande entusiasmo ai suoi allievi. La sua voglia di insegnare era tale che, nonostante i problemi di salute, non ha voluto saltare la docenza nella sessione del Master di maggio 2018 perché voleva lasciare un messaggio di entusiasmo per la ricerca ai ragazzi del Master e del gruppo di ricerca del Prof. Manfredini.

Il Consiglio unanime approva.

**8.3** Il Presidente informa il Consiglio che è pervenuta dal Prof. Stefano Manfredini la proposta di attivazione di una procedura comparativa pubblica per il conferimento di una borsa per attività di ricerca e alta formazione post laurea in conformità alle Linee Guida per il conferimento di Borse per attività di ricerca e alta formazione post laurea dell'Università degli Studi di Ferrara D.R. 13/2018 del 05/01/2018 modificate con D.R. 128/2018 del 05/02/2018, avente le seguenti caratteristiche:

Fonte di finanziamento:	<b>Contributo liberale Consorzio Futuro in Ricerca Prot. 1095/2018 del 22/11/2018</b> <b>CUP:</b>
Progetto (descrizione dell'attività):	<b>Titolo della borsa:</b> Studio di nuove materie prime derivanti da produzioni alimentari per applicazioni in campo cosmetico <b>Breve descrizione delle attività:</b> Il candidato affiancherà i ricercatori nello sviluppo di protocolli formulativi per materie prime di derivazione biotecnologica in particolare biopolimeri. Ne indagherà le possibilità formulative e le loro proprietà reologiche comparandole con i dati ottenuti in vitro ed in vivo
Responsabile scientifico:	Prof. Stefano Manfredini

Sede dell'attività:	Dipartimento di Scienze della Vita e Biotecnologie
Durata della borsa:	6 mesi
Entità della borsa:	Euro 6.000,00

Il Prof. Manfredini dichiara che l'attivazione di una borsa di studio è motivata dalla necessità di formare una persona nell'ambito dello sviluppo di forme cosmetiche a partire da fonti vegetali in particolare alimentari/biotecnologici o scarti di lavorazione delle stesse. Il Prof. Manfredini dichiara, inoltre, che al termine del periodo di formazione il borsista presenterà al Consiglio del Dipartimento di Scienze della Vita e Biotecnologie una relazione finale sull'attività svolta ed i risultati conseguiti, accompagnata dal proprio parere in qualità di responsabile scientifico.

Il Prof. Manfredini chiede, inoltre, che la borsa di ricerca venga bandita in memoria della Dott.ssa Giulia Signorini, studentessa del Master "Cosmast" venuta a mancare a Giugno dello scorso anno. Una perdita incolmabile per la sua famiglia e per tutto il suo gruppo di ricerca

Il Consiglio unanime approva.

**8.4** Il Presidente sottopone al Consiglio di Dipartimento la proposta del Prof. Marco Franchini di rinnovo della borsa per attività di ricerca e alta formazione post laurea intestata alla Dott.ssa Chiara Luciani, dal titolo "Raccolta ed elaborazione dati del consumo idrico a livello di singola utenza" attiva sotto la mia responsabilità presso il Dipartimento di Ingegneria, nell'ambito delle attività del Laboratorio in ReteTecnopolo Terra&Acqua Tech dell'Università degli Studi di Ferrara (Bando Rep. 3/2018 del 12/02/2018). Il rinnovo della suddetta borsa di ricerca dovrà avere la durata di 11 mesi (01/02/2019-31/12/2019) e l'importo di Euro 19.800,00. Il rinnovo sarà finanziato con il fondo POR-FESR 1.2.2 2014-2020 "GST4Water" CUP F72I1600002000, salvo disponibilità. Il rinnovo è necessario per il completamento dell'attività di analisi dei dati di consumo idrico per l'identificazione delle perdite a livello di utenza.

Vista la delibera del comitato scientifico del Laboratorio in Rete Tecnopolo Terra&Acqua Tech del 7 dicembre 2018 il Consiglio unanime approva.

**9. Proposte di affidamento d'incarico a personale estraneo all'Università;**

Nulla da deliberare.

**10. Assegni di ricerca;**

**10.1** Vista la richiesta della Prof. Chiara Scapoli di rinnovo di n. 1 Assegno di Ricerca (art. 22 della legge 30 dicembre 2010, n. 240) con le seguenti caratteristiche:

- Assegnista: Dott. Marco Pezzi,
- Titolo: "Analisi delle comunità di invertebrati ed altri organismi colonizzatori in ecosistemi a diverso grado di antropizzazione",
- SSD: BIO/07,
- Durata: 12 mesi,
- Inizio: 09/03/2019,
- Fine: 08/03/2020;
- Importo lordo di Euro 23.822,00,
- Vista la relazione presentata dal Dott. Marco Pezzi allegata alla presente delibera (ALL. 8);
- Verificato sul sito MIUR/Cineca che il Dott. Marco Pezzi ha goduto fino ad oggi di n. 60 mesi di assegno di ricerca ex Legge 240/2010;
- Visto il bilancio unico di Ateneo di previsione annuale e triennale 2019/2021;
- Visto il budget economico dell'Unità Analitica UA.0.D100 "Dipartimento di Scienze della vita e Biotecnologie";
- Considerato che l'AR può essere finanziato con i fondi disponibili sul progetto:
- Contributo liberale del Consorzio Futuro in Ricerca Prot. 1018/2018 del 06/11/2018, Codice Progetto UGOV 2019-CFR-SC\_001, accettato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 14/11/2018 (Prot. 1707325 del 16/11/2018) – Prof. Chiara Scapoli
- Verificato da parte del Segretario di Dipartimento la disponibilità di budget del progetto;

Il Consiglio delibera:

- di approvare la richiesta di rinnovo dell'assegno di ricerca dal titolo "Analisi delle comunità di invertebrati ed altri organismi colonizzatori in ecosistemi a diverso grado di antropizzazione " per la durata di 12 mesi;

- di imputare il costo di Euro 23.822,00 al progetto:

- Contributo liberale del Consorzio Futuro in Ricerca Prot. 1018/2018 del 06/11/2018, Codice Progetto UGOV 2019-CFR-SC\_001, accettato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 14/11/2018 (Prot. 1707325 del 16/11/2018) – Prof. Chiara Scapoli.

**10.2** Vista la richiesta del Prof. Mirko Pinotti di attivazione di n. 1 Assegno di Ricerca (art. 22 della legge 30 dicembre 2010, n. 240) con le seguenti caratteristiche:

Titolo: "Approcci di terapia genica non-virale per l'emofilia B",

- SSD: BIO/11

- Durata di 12 mesi,

- Selezione per titoli e colloquio,

- Requisito di accesso: Dottorato,

- Importo lordo di Euro 28.560,00,

- Visto il bilancio unico di Ateneo di previsione annuale e triennale 2019/2021;

- Visto il budget economico dell'Unità Analitica UA.0.D100 "Dipartimento di Scienze della vita e Biotecnologie";

- Considerato che l'AR può essere interamente finanziato con i fondi disponibili sul progetto:

"GRANT AGREEMENT 825730 - ENDOSCAPE - H2020 – PINOTTI" Codice Progetto UGOV 2019-UEH2020-PM\_001 - CUP F76C18000710006;

- Verificato da parte del Segretario di Dipartimento la disponibilità di budget del suddetto progetto:

- Il Consiglio delibera:

- di approvare la richiesta del nuovo assegno di ricerca dal titolo "Approcci di terapia genica non-virale per l'emofilia B" per la durata di 12 mesi;



- di imputare il costo di Euro 28.560,00 al progetto:

- “GRANT AGREEMENT 825730 - ENDOSCAPE - H2020 – PINOTTI” Codice Progetto UGOV 2019-UEH2020-PM\_001 - CUP F76C18000710006.

Il Presidente comunica che occorre deliberare i membri componenti la commissione giudicatrice per il suddetto Assegno, da proporre per la nomina.

Al termine della discussione il Consiglio unanime formula la seguente proposta:

i componenti della commissione giudicatrice per l’Assegno dal titolo “Approcci di terapia genica non-virale per l’emofilia B”, proposti per la nomina sono:

- Prof. Mirko Pinotti
- Prof. Roberto Gambari
- Dott. Gianluca Aguiari

Supplente: Dott. Marcello Baroni

**10.3** Il Presidente sottopone al Consiglio la richiesta di rimodulazione della spesa per il rinnovo dell’assegno di ricerca (art. 22 della legge 30 dicembre 2010, n. 240) afferente al Laboratorio in Rete Tecnopolo Terra&Acqua Tech già deliberato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 28/02/2018 dal titolo: “Caratterizzazione di matrici di scarto per la produzione di biometano attraverso la tecnica NIR”.

Titolare dell’Assegno di ricerca (01/03/2018-28/02/2019) è la Dott.ssa Elena Tamburini che ha rinunciato all’Assegno dal 01/12/2018.

L’Assegno della durata di 12 mesi, per un importo lordo di Euro 23.822,00, risultava finanziato da Dipartimento SVEB nel modo seguente:

<b>POR-FESR 2014-2020 – GoBioM CUP E82F16001020007</b>	<b>Prof. P. Pedrini</b>	<b>2016-REG-PP_001</b>	<b>14019</b>	<b>8.330,00</b>
<b>Utili Progetto Ex Cof SVEB</b>	<b>Diretto re SVEB</b>	<b>2010-FOND- TE_001</b>	<b>14019</b>	<b>15.492,00</b>

Stante la sopraggiunta disponibilità sui seguenti progetti:

- **CONTRIBUTO LIBERALE GATE 2018 - DIRETTORE** Codice Progetto UGOV 2018-PRN-PR.A-PM\_002
- **CONVENZIONE GATE 2018 – PEDRINI** Codice Progetto UGOV 2018-PRN-PR.APP\_003

e quindi la possibilità di utilizzare a copertura del suddetto assegno diversi finanziamenti rispetto a quelli precedentemente destinati alla parziale copertura, la Prof. Elisa Anna Fano, responsabile dell'Assegno di ricerca a seguito della delibera del Consiglio di Dipartimento del 31/10/2018, propone una nuova rideterminazione della spesa.

Verificato da parte del Segretario di dipartimento la disponibilità del budget dei progetti sopra indicati l'AR risulta finanziato nel modo seguente:

<b>POR-FESR 2014-2020 – GoBioM CUP E82F16001020007</b>	<b>Direttore SVEB</b>	<b>2016-REG-PP_001</b>	<b>14019</b>	<b>8.330,00</b>
<b>CONTRIBUTO LIBERALE GATE 2018 - DIRETTORE</b>	<b>Direttore SVEB</b>	<b>2018-PRN-PR.A- PM_002</b>	<b>14019</b>	<b>1.550,00</b>
<b>CONVENZIONE GATE 2018 - PEDRINI</b>	<b>Direttore SVEB</b>	<b>2018-PRN- PR.APP_003</b>	<b>14019</b>	<b>7.978,00</b>
<b>Utili Progetto Ex Cofì SVEB</b>	<b>Direttore SVEB</b>	<b>2010-FOND- TE_001</b>	<b>14019</b>	<b>5.964,00</b>

Il Consiglio approva unanime.

#### **11. Procedure di gara per servizi e forniture.**

Nulla da deliberare.

#### **12. Laboratorio in Rete Tecnopolo Terra&AcquaTech;**

Il Presidente comunica di aver ricevuto dalla Prof.ssa Elisa Anna Fano la richiesta di portare all'attenzione del Consiglio di Dipartimento la sostituzione di un componente della rappresentanza dipartimentale nel Comitato Scientifico di Terra&Acqua Tech.

In particolare la Prof.ssa Fano propone la nomina della Dott.ssa Luisa GIARI quale rappresentante del dipartimento nel Comitato scientifico del laboratorio Tecnopolo Terra&Acqua Tech, in sostituzione del Prof. Bahram Sayyaf Dezfuli che aveva da tempo richiesto di essere sostituito all'interno della Unità di Ricerca 6 del Laboratorio.

L'Unità di ricerca 6 diverrà pertanto costituita da:

Giuseppe Castaldelli, Cristiano Bertolucci, Elisa Anna Fano, Luisa Giari, Annalaura Mancia, Simonetta Pancaldi e Elena Tamburini.

Al termine della discussione il Consiglio unanime esprime parere favorevole in ordine alla proposta presentata dalla Prof.ssa Fano.

### **13. Ratifica decreti;**

**13.1** Il Presidente informa il Consiglio che in conformità a quanto previsto dal Regolamento del Dipartimento di Scienze della Vita e Biotecnologie dell'Università degli Studi di Ferrara, approvato con D.R. n. 566/2013, Prot. n. 11153 del 08/05/2013 ed in particolare le disposizioni riportate all'art.5, c. 2, lettera h, inerente la competenza del Direttore di Dipartimento ad emanare decreti nei casi di necessità, opportunità o urgenza da sottoporsi a successiva ratifica del Consiglio, relativi a materie di competenza dell'organo collegiale, ha provveduto all'emanazione dei Decreti Rep. 102/2018 e 103/2018 di cui il Presidente dà lettura integrale al Consiglio. Al termine dell'esposizione il Consiglio unanime ratifica i suddetti decreti che rimangono conservati digitalmente nel sistema documentale dell'Ateneo.

### **14. Programmazione didattica Dipartimentale;**

#### **14.1 Affidamento carico didattico Dott.ssa Anna BALDISSEROTTO aa 2018-2019**

Il Presidente informa il consiglio di aver ricevuto da parte dal Prof. Stefano Manfredini, in qualità di docente incaricato dell'insegnamento per l'aa 2018-2019, la richiesta, motivata da carico didattico oneroso, di attribuire la copertura dell'incarico di PROGETTAZIONE E PREPARAZIONE DI FARMACI E PRINCIPI ATTIVI BIOTECNOLOGICI nella LM Biotecnologie per l'ambiente e la salute aa 2018-2019, 6 CFU di cui uno di laboratorio, secondo semestre alla Dr.ssa Anna BALDISSEROTTO, che ha dato la propria disponibilità a tenere l'insegnamento e che ha preso servizio come ricercatore a tempo determinato in ateneo il 1° dicembre 2018 presso il Dipartimento di Scienze Chimiche, afferente al nostro dipartimento dal 1° gennaio 2019. Il coordinatore del corso di studio Prof. Forlani precisa che il docente ritiene che per esigenze didattiche logistiche il credito di laboratorio previsto nell'insegnamento debba essere svolto su due turni di studenti, di conseguenza alla Dott.ssa Anna BALDISSEROTTO vengono assegnate sull'insegnamento di PROGETTAZIONE E PREPARAZIONE DI FARMACI E PRINCIPI ATTIVI BIOTECNOLOGICI nella LM Biotecnologie per l'aa 2018-2019 6 (5 teo +1 lab.) CFU (di cui uno di laboratorio svolto in due turni di studenti) per un totale di 64 ore.

Il consiglio unanime approva.

#### **14.2 Affidamento carico didattico Dott.ssa Elisa SOANA aa 2018-2019**

Il Presidente informa il consiglio di aver ricevuto da parte del coordinatore della LT SCIENZE BIOLOGICHE Prof. Bertolucci la richiesta, di attribuire la copertura dell'insegnamento di *Ecologia* per 30 ore e il laboratorio dell'insegnamento di *Anatomia comparata* per 30 ore alla Dr.ssa Elisa SOANA che ha preso servizio il 1° gennaio 2019, precedentemente le ore erano state affidate per *l'Ecologia* alla Prof.ssa Fano che per carico didattico oneroso ha chiesto di essere sostituita e per l'*Anatomia comparata* al Prof. Abelli che per lo stesso motivo chiede di essere sostituito.

Il consiglio unanime approva.

#### **14.3 Modifica copertura insegnamento di Biocatalisi applicata LM Biotecnologie per l'ambiente e la salute aa 2018-2019**

Il Presidente informa il consiglio della necessità ormai impellente, visto l'avvicinarsi dell'inizio del secondo semestre e della necessità di espletare tutto il relativo iter amministrativo, di dare una nuova copertura all'insegnamento di *Biocatalisi applicata* nella LM Biotecnologie per l'ambiente e la salute aa 2018-2019 rimasto vacante dopo la quiescenza della Prof.ssa Pedrini. Il Presidente, sentito il coordinatore del cu Prof. Forlani, riferisce la disponibilità alla copertura dell'insegnamento del Prof. Stefano Manfredini e propone al consiglio di approvarne l'affidamento.

Il consiglio dopo breve discussione approva la nuova copertura dell'insegnamento di *Biocatalisi applicata* CFU 6, 56 ore (32 T + 24 L), SSD CHIM/11 secondo semestre aa 2018-2019 al Prof. Stefano Manfredini.

#### **14.4 Modifica copertura insegnamento di Neurobiologia LM Scienze Biomolecolari e dell'evoluzione aa 2018-2019**

Il Presidente informa il consiglio della necessità ormai impellente, visto l'avvicinarsi dell'inizio del secondo semestre e della necessità di espletare tutto il relativo iter amministrativo, di dare una nuova copertura all'insegnamento di *Neurobiologia* nella LM Scienze Biomolecolari e dell'evoluzione aa 2018-2019 rimasto vacante dopo la quiescenza della Prof. Belluzzi. Il Presidente, sentito il coordinatore del cu Prof. Bertolucci, riferisce la disponibilità alla copertura dell'insegnamento del Prof. Giorgio Rispoli e propone al consiglio di approvarne l'affidamento.

Il consiglio dopo breve discussione approva la nuova copertura dell'insegnamento di *Neurobiologia* CFU 6, 48 ore, SSD BIO/09 secondo semestre aa 2018-2019 al Prof. Giorgio Rispoli.

Inoltre il presidente informa il consiglio della disponibilità del Prof. Giorgio Rispoli a svolgere le veci del prof. Belluzzi per la registrazione degli esami per gli insegnamenti di *Fisiologia dei sistemi e Neurobiology* della LM in Scienze Biomolecolari e dell'evoluzione anche per tutti gli studenti anche degli anni accademici precedenti che non hanno ancora sostenuto gli esami.

#### **14.5 Modifica copertura insegnamento di Matematica e informatica LM Farmacia aa 2018-2019**

Il Presidente informa il consiglio che in data 4 gennaio 2019 è pervenuta, tramite mail, la rinuncia del Prof. Alberto Calabri all'incarico di insegnamento dal titolo *Matematica e informatica* 6 cfu, 48 ore LM Farmacia per l'aa 2018-2019 secondo semestre. Il Presidente, sentito il Prof. Massimiliano Mella Direttore del Dipartimento di Matematica e Informatica a cui il docente afferisce, propone in accordo con il coordinatore del corso di studio Prof. Stefano Manfredini di dare l'incarico al nuovo docente dr. Alex Massarenti ricercatore a tempo determinato che ha preso servizio il 1° dicembre 2018 presso il Dipartimento di Matematica e Informatica.

Il Consiglio unanime approva la nuova copertura dell'insegnamento.

#### **14.6 Variazione composizione Comitato di Indirizzo LM Farmacia**

Il Presidente informa di aver ricevuto dal coordinatore della LM Farmacia Prof. Stefano Manfredini la necessità di sostituire il Prof. Severo SALVADORI ora in quiescenza, con la Prof.ssa Chiara Beatrice Vicentini e di inserire i nuovi rappresentanti degli studenti come componenti del CI.

Pertanto il Comitato di indirizzo risulta ora così costituito:

##### **Membri interni al Corso di Studio:**

- **Prof. Manfredini Stefano** Coordinatore del Corso di Studio
- **Prof.ssa Chiara Beatrice Vicentini, docente titolare di insegnamento nel Corso di Studio;**
- **Prof. Ferraro Luca Nicola**, docente titolare di insegnamento nel Corso di Studio;
- **Dott.ssa Di Martino Agnese**, Manager Didattico del Corso di Studio;
- **Rappresentanti studenti del corso di studio**

##### **Membri esterni al Corso di Studio:**

- **Dr. Luciani Livio, Presidente Ordine Farmacisti di Ferrara**
- **Dr. Franzoni Riccardo**, Dottore in Farmacia e Dottore in Consulenza e Gestione d'impresa per gli aspetti di gestione della farmacia;
- **Dr. Riva Ernesto**, Presidente Unifarco (Belluno)

- **Dott.ssa Scanavacca Paola**, Direttore Unità Operativa Farmacia Ospedaliera dell'Azienda Ospedaliera "S.Anna" di Ferrara;
- Dr. Balboni Michele Direttore delle Farmacie Comunali di Ferrara;
- Dr. Lombardi Nicola Farmacista Ospedaliero esperto di Farmacia di reparto che lavora presso la Cambridge University Hospitals NHS Foundation Trust.
- **Dr. Meloncelli Alberto**, Presidente dell'Ordine dei Farmacisti di Rovigo
- **Dr.ssa Menegatti Stefania**, Presidente dell'Associazione Federfarma Rurali di Ferrara
- **Dr. Callegari Alberto**, ex-Product Manager e attuale Direttore Commerciale di OmeoPiacenza e Pharmaextracta, e Direttore Marketing di Velleja Research
- **Dr. Rastrelli Francesco**, titolare dell'Azienda Kalichem (settore cosmetico nutrizionale), Rappresentante F.O.F.I. e Presidente dell'Ordine dei Farmacisti di Brescia

### **Il Consiglio approva all'unanimità**

#### **14.7 Affidamento di seminari didattici nell'ambito del Master in Scienza e Tecnologia Cosmetiche "COSMAST" – A.A. 2018-2019 primo anno - A.A. 2017-2018 secondo anno – Sessione febbraio 2019**

Il Presidente comunica che è pervenuta dal Prof. Stefano Manfredini, Direttore del Master in Scienza e Tecnologie Cosmetiche "COSMAST", la proposta di affidamento di incarico per lo svolgimento di seminari didattici nell'ambito degli insegnamenti del Master "COSMAST" per l'A.A. 2018-2019 primo anno e l'A.A. 2017-2018 secondo anno, in applicazione dell'art.23, Titolo III-Sezione IV, del Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento nei corsi di studio ai sensi dell'art. 23, della legge 30 Dicembre 2010, n° 240, nonché della delibera del Consiglio di Amministrazione del 25 marzo 2017, in materia di trattamento economico degli incarichi.

Il Presidente illustra nel dettaglio i CV dei relatori proposti per lo svolgimento dei seminari (Allegato 5) e la tabella in cui sono riportati le date di svolgimento e i relativi compensi (Allegato 6) da imputare sui fondi disponibili in bilancio relativi al Master COSMAST.

La documentazione fa parte integrante del presente verbale.

Il Consiglio:

- Valutati i CV dei relatori proposti per il suddetti incarichi;

Considerato che il Direttore di Dipartimento:

- visto l'art. 53 c. 14 del d.lgs 30 marzo 2001, n. 165, e ss. mm. ii., che prevede che il conferimento di incarichi sia subordinato all'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;

- visto i curriculum vitae e le dichiarazioni rese, ai sensi dell'art. 53, d.lgs. 165/2001 e dell'art. 15, comma 1 lettera c) del d.lgs. 33/201 dai relatori proposti dal Prof. Manfredini per lo svolgimento di seminari didattici nell'ambito degli insegnamenti del Master in Scienza e Tecnologie Cosmetiche "COSMAST";

- considerate le informazioni e la documentazione in possesso dell'amministrazione attesta di aver verificato che alla data odierna non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse in capo ai suddetti relatori proposti dal Prof. Manfredini per lo svolgimento di seminari didattici nell'ambito degli insegnamenti del Master in Scienza e Tecnologie Cosmetiche "COSMAST",

unanime approva i suddetti affidamenti d'incarico.

**14.8** Il Presidente comunica che dal Prof. Giorgio Bertorelle è pervenuta la richiesta di affidamento d'incarico per lo svolgimento di un seminario dipartimentale, in applicazione dell'art.23, Titolo III- Sezione IV, del Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento nei corsi di studio ai sensi dell'art. 23, della legge 30 Dicembre 2010, n° 240, al Dott. Stefano Mona dell'Ecole Pratique des Hautes Etudes, Museum National d'Histoire Naturelle di Parigi.

Per il seminario della durata di 2 ore, da svolgersi in data 14/01/2019 e dal titolo "La storia demografica di uno squalo di fiume in pericolo di estinzione (*Glyphis garricki*) ricostruita a partire da dati genomici" è previsto un compenso lordo onnicomprensivo di Euro 260,00.



L'affidamento del seminario al Dott. Mona è motivato dalle sue competenze, che sono riconosciute a livello internazionale come si evince dal curriculum vitae (Allegato 4).

Il Consiglio unanime approva.

#### **14.9 Modifica titolarità incarico di insegnamento nel Master in Scienza e Tecnologia Cosmetiche (COSMAST) – aa 2017/18 secondo anno**

Il Presidente informa che, il Direttore del Master in Scienza e Tecnologia Cosmetiche (COSMAST) Prof. Stefano Manfredini propone in seguito all'assunzione in ruolo della Dott.ssa Elisabetta ESPOSITO divenuta ricercatore a tempo determinato presso l'ateneo di Ferrara in data 1 ottobre 2018, di modificare la PFM relativa per l'aa 2017-2018, approvata dal CDD del 28 novembre 2017. Si chiede che l'insegnamento, che era stato previsto a seminario, venga assegnato alla Dott.ssa Elisabetta ESPOSITO in qualità di docente strutturato e viene previsto il compenso.

Titolo del Modulo:

- LABORATORIO, RICERCA E SVILUPPO DI NUOVI INGREDIENTI E PRODOTTI COSMETICI - SSD CHIM/09, CFU 1, ORE 8, il docente incaricato dell'insegnamento, Dr.ssa Elisabetta ESPOSITO compenso lordo dipendente 800,00 euro (1000,00 euro lordo + C.E.).

Il consiglio unanime approva.

#### **15. Questioni relative alla organizzazione didattica del Dipartimento e dell'Università;**

Nulla di specifico da deliberare

Il Presidente prosegue ricordando al Consiglio che la discussione dei seguenti punti deve avvenire in seduta ristretta pertanto chiede al Consiglio la disponibilità ad anticipare la discussione del punto 18) Varie ed Eventuali, invitando successivamente i rappresentanti del personale tecnico ed amministrativo e i rappresentanti dei dottorandi e degli assegnisti a lasciare la seduta ringraziandoli per la partecipazione.

Il Consiglio approva unanime

#### **18. Varie ed eventuali;**

**18.1** Il Presidente sottopone al Consiglio la richiesta pervenuta dal Prof. Roberto Gambari di poter ospitare presso i propri laboratori la Dott.ssa Chiara Tupini per lo svolgimento delle attività previste dalla Borsa di studio assegnatale dalla FONDAZIONE PER LA RICERCA SULLA FIBROSI CISTICA onlus.

Il Prof. Gambari, in qualità di Responsabile dell'attività si impegna a:

- Comunicare al SPP tutti i dati necessari alla valutazione dei rischi, attraverso la compilazione del software SOSIA, prima dell'inizio delle attività da parte del lavoratore esterno
- provvedere, in collaborazione con il SPP:
  - all'informazione, formazione e addestramento del lavoratore;
  - alla dotazione dei DPI (dispositivi di protezione individuale) idonei, qualora necessari.

Tutti gli obblighi di sorveglianza fisica e sanitaria e comunque tutti gli obblighi riconducibili ai rischi propri derivanti dall'attività della Dott.ssa Chiara Tupini presso le strutture universitarie, sono a carico dell'Università di Ferrara. La Dott. Tupini, essendo titolare di borsa di studio che svolge attività presso l'Università di Ferrara, risulta assicurata con polizza infortuni e responsabilità civile a carico dell'Ateneo.

### ***CONTRATTO DI BORSA DI STUDIO***

*Tra*

*Il committente FONDAZIONE PER LA RICERCA SULLA FIBROSI CISTICA onlus con sede a VERONA in Piazzale Aristide Stefani nr. 1, codice fiscale 93100600233, rappresentata dal Presidente Matteo Marzotto*

*e*

*Chiara Tupini (Codice Fiscale TPNCHR93T65B160U) nata a Bressanone il 25/12/1993 e residente a Bressanone in Via Prà Millan nr. 14 - di seguito denominato "borsista"*  
*si conviene e si stipula quanto segue*

*Premessa*

*La Fondazione per la ricerca sulla fibrosi cistica – onlus emana annualmente, pubblico bando per la selezione di progetti di ricerca orientati a cure innovative per la fibrosi cistica. Le proposte pervenute vengono sottoposte ad un iter valutativo, che si svolge attraverso numerose fasi: preliminare verifica di coerenza dei progetti con la mission della Fondazione (progetti orientati a cure CF) e la compatibilità con le aree di ricerca indicate nel bando, prima valutazione del Comitato di Consulenza Scientifica della Fondazione, ciascun progetto accettato dal Comitato per l'iter successivo viene sottoposto ad almeno due esperti (referees) nella tematica specifica oggetto dello studio proposto. Infine il Comitato elabora una graduatoria di merito selezionando i progetti da finanziare sulla base del livello di graduatoria e delle disponibilità finanziarie previamente deliberate dal Consiglio di Amministrazione della Fondazione. I progetti vengono valutati anche durante il loro percorso, in base ai report annuali sullo stato di avanzamento ed ai report conclusivi, presentati dai responsabili di progetto. La pubblicazione su qualificate riviste scientifiche internazionali costituisce la validazione finale del processo di ricerca.*

**Art. 1 – OGGETTO**

*Con riferimento all'assegnazione di euro 76.000 per il finanziamento del progetto di ricerca FFC#07/2018 “Revealing the microRNAs-transcription factors network in cystic fibrosis: from microRNA therapeutics to precision medicine (CF-miRNA-THER)” – di cui è coordinatore e responsabile il prof. Roberto Gambari; in considerazione del fatto che il progetto prevedeva anche l'istituzione di una borsa di studio, vista la proposta di assegnazione del responsabile di progetto; la Fondazione per la ricerca sulla fibrosi cistica - onlus assegna a Chiara Tupini, (d'ora in avanti borsista o idem acque titolare della borsa di studio) che accetta, una borsa di studio, secondo le modalità precisate al successivo art. 3.*

*Detto incarico sarà gestito autonomamente dal borsista, nel rispetto del coordinamento con l'organizzazione del committente e del responsabile di progetto. L'attività del borsista sarà*

*attinente e finalizzata alla realizzazione del progetto di ricerca in oggetto e si svolgerà presso il Dipartimento di Scienze della Vita e Biotecnologie dell'Università di Ferrara.*

**Art. 2 - DURATA - DECADENZA**

*Il presente contratto di borsa di studio decorre dal 15/01/2019 e decadrà il 14/09/2019, salvo quanto stabilito ai successivi punti 10 e 11.*

*Le parti potranno concordare una proroga del termine di durata del presente contratto, su richiesta scritta e motivata in tal senso inviata dal responsabile di progetto, prima della scadenza di tale termine originario o del termine prorogato nella fattispecie della gravidanza di cui al successivo art. 10*

**Art. 3 - MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELL'ATTIVITA'**

*La dr.ssa Tupini , titolare della borsa di studio, si occuperà della validazione attraverso tecnologie cellulari e molecolari dell'attività di PNA in grado di alterare l'espressione genica, nonché della loro veicolazione a cellule bersaglio. La dr.ssa Tupini sarà anche responsabile di nuovi approcci molecolari per validare l'efficacia dei protocolli sviluppati e caratterizzarli rispetto a genotossicità e off-targeting, allo scopo di individuare i più adeguati per un trasferimento nella pratica clinica.*

*Le modalità di espletamento delle attività, correlate al percorso formativo cui è finalizzata la borsa di studio istituita, dovranno essere concordate con il Responsabile di progetto prof. Gambari: lo svolgimento della medesima avverrà in condizioni di autonomia non essendo in alcun modo configurabile un rapporto di lavoro subordinato.*

**Art. 4 - EROGAZIONE DELLA BORSA DI STUDIO**

*La Fondazione per la ricerca sulla fibrosi cistica - onlus riconosce al borsista una borsa di studio lorda onnicomprensiva pari a Euro 12.000 (dodicimila/00).*

*Il compenso verrà corrisposto in quote mensili che verranno erogate sul conto corrente postale o bancario segnalatoci dal borsista, entro il giorno 12 del mese successivo alla prestazione lavorativa.*

**Art. 5 - COPERTURE ASSICURATIVE**

*L'attribuzione della presente borsa di studio, ai sensi delle vigenti disposizioni, non comporta e non comporterà alcun trattamento previdenziale e di assistenza sanitaria. L'interessato deve provvedere, a propria cura e spese, all'iscrizione presso i competenti organismi, ai fini dell'assistenza sanitaria.*

*La Fondazione per la ricerca sulla fibrosi cistica - onlus provvederà all'iscrizione del borsista ai fini dell'assicurazione obbligatoria INAIL ed al pagamento dell'IRAP.*

*La Fondazione per la ricerca sulla fibrosi cistica - onlus è sollevata da qualsiasi responsabilità per eventuali danni arrecati a sé stessi e a terzi nell'espletamento dell'incarico.*

**Art. 6 - TUTELA DELLA PRIVACY**

*Il borsista si impegna, nell'ambito della vigente normativa sulla tutela della privacy, a non divulgare i dati che tratta nell'espletamento dell'attività e dei compiti assegnatigli.*

**Art. 7 - CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

*Il borsista consente il trattamento dei suoi dati personali ai sensi del "Regolamento per la protezione dei dati personali" UE n. 2016/679.*

*Al riguardo dichiara di essere a conoscenza che:*

- il titolare del trattamento dei dati personali è la Fondazione per la ricerca sulla fibrosi cistica - onlus;*
- i dati raccolti sono utilizzati, anche mediante strumenti informatici, esclusivamente per lo svolgimento degli adempimenti connessi e conseguenti alla stipulazione del contratto di borsa di studio e, pertanto, il loro conferimento è obbligatorio;*

**Art. 8 – SICUREZZA**

*Il borsista è tenuto ad uniformarsi ai regolamenti e alle disposizioni in materia di sicurezza in vigore nelle sedi di esecuzione delle attività attinenti al presente contratto.*

**Art. 9 - RELAZIONE FINALE**

*Il borsista dovrà inviare alla Fondazione, entro 15 giorni dal termine del contratto o su richiesta esplicita della Fondazione, una relazione redatta in lingua italiana, vistata dal coordinatore di progetto, contenente un dettaglio sugli studi e lavori effettuati, nonché le indicazioni dei risultati ottenuti.*

#### **Art. 10 GRAVIDANZA, MALATTIA E INFORTUNIO**

*Il godimento della borsa di studio è sospeso in via temporanea nel caso in cui il borsista debba assentarsi per gravidanza e puerperio, per malattia di durata superiore ad un mese dietro presentazione delle relative certificazioni mediche o per altro grave motivo debitamente comprovato. In tal caso la corresponsione dei benefici economici viene sospesa con decorrenza dalla data di interruzione.*

*La sospensione del contratto non comporta una proroga della durata del contratto, che si estingue alla scadenza; salvo il caso di gravidanza e puerperio che, su richiesta del borsista, può comportare la proroga della durata del rapporto per un periodo massimo di 150 giorni. Il committente può comunque recedere dal contratto se viene meno, a proprio insindacabile giudizio, il suo interesse alla prosecuzione del rapporto e in tutti i casi in cui la sospensione, anche documentalmente preventivata, sconfini oltre il termine di utilizzo del grant, ossia il 31/08/2020.*

#### **Art. 11 ESTINZIONE DEL CONTRATTO E PREAVVISO**

*Il borsista decade dal diritto all'assegnazione della borsa di studio nel caso in cui non inizi l'attività nel termine fissato dall'art. 2; successivamente, il contratto si risolve senza preavviso qualora non la prosegua regolarmente ed ininterrottamente per l'intera durata prevista dal menzionato art. 2, o nei casi in cui il titolare della borsa di studio si renda responsabile di gravi o ripetute mancanze tali da arrecare pregiudizio al progetto di ricerca cui è assegnato, secondo l'insindacabile giudizio del responsabile dello stesso, Dr. ; ciò detto, resta ferma la risoluzione del contratto dequo in caso di impedimento che non consenta al borsista lo svolgimento dell'incarico*

*per un periodo protratto per più di trenta giorni continuativi ovvero per un periodo non continuativo di trenta giorni nel corso di sei mesi consecutivi.*

*Il committente può recedere prima della scadenza, mediante comunicazione scritta al borsista in qualsiasi momento, senza obbligo di indennizzo alcuno, con preavviso di trenta giorni.*

*Sottoscrivendo in calce il presente contratto, la dr.ssa Tupini attesta di aver preso visione del codice disciplinare, di essere edotta sulla normativa sulla sicurezza nei posti di lavoro di cui al D.Lgs. n. 626/96 e*

*s.m.i. e al D.Lgs. n. 81/08 e autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento per la protezione dei dati personali UE n. 2016/679 come da informativa e consenso qui allegati.*

*Verona, lì 10/12/2018*

*Letto, approvato e sottoscritto.*

*Il committente                      Il borsista*

*Prof. Gianni Mastella (Direttore Scientifico)*

**Il Consiglio unanime approva.**

**18.2** Il Presidente informa dal Consiglio di avere ricevuto dalla Prof.ssa Pancaldi, Componente del Consiglio della Ricerca ed invita la collega ad esporre al Consiglio il contenuto della sua comunicazione.

*Ciao Mirko,*

*come ti ho anticipato al telefono, l'Ateneo sta cercando di entrare a far parte di reti/consorzi a livello europeo in modo da poter avere sia la possibilità di rivolgersi ad interlocutori che possano dare*

*suggerimenti su aree tematiche e progettualità da seguire per progetti EU, sia la possibilità di entrare in partnership importanti in determinate aree di ricerca. Per rafforzare la rappresentatività di*

*UniFE è infatti importante riuscire ad aprire un varco a livello istituzionale su cui innestare*

*specifiche*

*progettualità.*

*A tal proposito ci sono diversi aspetti che vorrei poter presentare in Dipartimento:*

*1) Il prof. Conti e la dr.ssa Del Bello si sono recati in Visita Istituzionale a Bruxelles, dove è stato presentato l'Ateneo presso gli uffici di ASTER ed APRE e presso la Rappresentanza Permanente. Si sta cercando di attribuire un ruolo al nostro Ateneo come interlocutore su alcuni aspetti specifici attinenti alle future progettualità. In particolare risulta importante raccogliere e valutare aree tematiche principali di specificità e di eccellenza di Unife e di rilievo per la Regione. In tale ambito si è iniziato con il presentare il Centro di Ateneo per la Medicina di Genere con la missione molto precisa di individuare e collocare presso Ferrara uno hub europeo per la Medicina di Genere. La Regione rappresenta inoltre presso la Comunità Europea aree di interesse economico molto specifiche su svariate linee della filiera produttiva che vanno dall'agricoltura, al turismo, all'alta tecnologia, alla sostenibilità ecc. Laddove possibile si deve cercare di evidenziare peculiarità e specificità di linee e gruppi di ricerca del nostro Ateneo rispetto a competitor nazionali e internazionali, similmente a quanto si sta facendo per il Centro della Medicina di Genere. A tal proposito vorrei, se sei d'accordo, organizzare un incontro in dipartimento con Adele in modo che l'iniziativa venga spiegata con maggiori dettagli.*

*2) Altro tema importante riguarda la prossima azione Horizon Europe, caratterizzata da un nuovo approccio incentrato sulle "Missioni": tale approccio è rivolto alla definizione di obiettivi specifici su cui lavorare per raggiungerli in un tempo e con budget prestabiliti. Proprio su tale argomento, UniFe sarà pivot per un evento nazionale, organizzato dalla Regione e dalla stessa UniFe, previsto per i prossimi mesi di Febbraio-Marzo. Si tratta di uno dei cinque eventi di APRE in campo nazionale su Horizon Europe, con speaker di alto livello, anche provenienti dal Consiglio Europeo.*

*3) Alessandro Massi ed io siamo stati indicati come referenti di Ateneo per seguire il consorzio BBI JU (BioBased Industries Joint Undertaking). Di recente, infatti, UniFE ha aderito al Corsorzio. Si*



*tratta di un partenariato pubblico-privato con un'importanza strategica perché mira ad accelerare la creazione di una bio-industria europea solida e competitiva a livello globale. L'iniziativa si concentra per lo più sull'area specifica delle risorse biologiche rinnovabili per processi industriali innovativi. Il Consorzio EU e BioBased Industries ha ad oggi stanziato 3,7 Bilioni di € per queste iniziative. Ogni anno escono numerose call alcune delle quali sono ancora aperte.*

*4) Partirà il crowdfunding. Sono stati stanziati i fondi per procedere. Abbiamo già individuato l'Azienda che seguirà la piattaforma. Partiremo in una prima fase proponendo solo 2-3 progetti che possano*

*avere un certo appeal sul pubblico in modo da poter partire con il piede giusto. Si pensa di procedere nei settori: medicina/benessere; green; dissesti idro-geologici.*

*5) A breve organizzerò con altri colleghi della nostra macroarea un incontro, si pensava in Facoltà, in modo da mettere in evidenza le linee di ricerca dei vari gruppi, nonché le strumentazioni a disposizione e le richieste di collaborazione così da poter creare delle partnership per fare squadra per la partecipazione a progetti internazionali. Di questo ne ho parlato a lungo con Paola. A presto e grazie,*

*Simonetta*

Il Presidente ringrazia la collega Pancaldi per la presentazione al Consiglio.

Escono i rappresentanti del personale tecnico ed amministrativo e i rappresentanti dei dottorandi e degli assegnisti.

Alle ore 15.10 escono la Dott.ssa Mamolini e il Prof. Bragazza.

## **2. Programmazione Risorse Umane;**

### **2.1. Programmazione per il reclutamento del personale docente per il triennio 2019-2021.**

La seduta ristretta riprende alla presenza dei soli docenti di prima e seconda fascia ed ai ricercatori.

Il Presidente, con l'aiuto del precedente Direttore, prof. Roberto Gambari, riepiloga quanto fatto nei trienni precedenti, come dettagliato nelle tabelle sottostanti.

**TABELLA I: Programmazione conclusa dall'atto della costituzione del Dipartimento (triennio 2013-2015)**

Docente	Fascia	SSD		Provenienza	
				Dipartimento	Area
Gianni Sacchetti	PO	BIO/15	Farmacia	Biologia	Biol-FARM
Cristiano Bertolucci	PA	BIO/05	Scienze	Biologia	Biol-BASE
Bahram Dezfuli	PA	VET/06	Farmacia	Biologia	Biol-FARM
Monica Borgatti	PA	BIO/10	Farmacia	Biochimica	Biol-FARM
Silvia Ghirotto	RTD-B	BIO/18	Scienze	Biologia	Biol-BASE
Luca Bragazza	PA	BIO/01	Scienze	Biologia	Biol-BASE
Mirko Pinotti	PO	BIO/11	Scienze	Biochimica	Biol-BASE
Giuseppe Castaldelli	PA	BIO/07	Scienze	Biologia	Biol-BASE
Peggy Marconi (*)	PA	MED/07	Farmacia	Microbiologia	Biol-FARM

**TABELLA II: Programmazione conclusa dall'atto della costituzione del Dipartimento (triennio da novembre 2016)**

Docente	Fascia	SSD		Provenienza	
				Dipartimento	Area
Gaia Colombo	PA	CHIM/09	Farmacia	Scienze Farmaceutiche	Chim-FARM
Ilaria Lampronti	RTD-B	BIO/11	Farmacia	Biochimica	Biol-FARM
Silvia Vertuani	PA	CHIM/08	Farmacia	Scienze Farmaceutiche	Chim-FARM
Carlotta Giorgi	PA	MED/04	Medicina	Morfologia	MED
Silvia Ghirotto	PA	BIO/18	Scienze	Biologia	Biol-BASE
Alessandra Guerrini	PA	BIO/15	Farmacia	Biologia	Biol-FARM
Tyron Lucon Xiccato	RTD-A	BIO/05	Scienze	Biologia	Biol-BASE
Cristiano Bertolucci	PO	BIO/05	Scienze	Biologia	Biol-BASE
Luca Ferraro	PO	BIO/14	Farmacia	Scienze Farmaceutiche	Chim-FARM
Costanza Baldisserotto	RTD-B	BIO/01	Scienze	Biologia	Biol-BASE
Elena Tamburini	RTD-B	BIO/07	Scienze	Biologia	Biol-BASE
Luisa Giari	RTD-B	BIO/07	Scienze	Biologia	Biol-BASE
Anna Baldisserotto (**)	RTD-B	CHIM/09	Farmacia	Scienze Farmaceutiche	Chim-FARM
Dario Balestra	RTD-A	BIO/11	Scienze	Biochimica	Biol-BASE
Alessia Finotti (Finanz-100%)(A)	RTD-A	BIO/10	Farmacia	Biochimica	Biol-FARM
Emiliano Trucchi (cofin, B)	RTD-A	BIO/18	Scienze	Biologia	Biol-BASE
Elisa Soana (cofin-B)	RTD-A	BIO/07	Scienze	Biologia	Biol-BASE
Alessio Branchini (cofin-B)	RTD-A	BIO/11	Scienze	Biochimica	Biol-BASE
Elisabetta Esposito (*)	RTD-B	CHIM/09	Farmacia	Scienze	Chim-FARM

				Farmaceutiche	
Cristina Munari (*)	RTD-B	BIO/07	Scienze	Biologia	Biol-BASE

\* Trasferimento AL Dipartimento Scienze Chimiche e Farmaceutiche

\*\* Trasferimento DAL Dipartimento Scienze Chimiche e Farmaceutiche

(A) Posto finanziato al 100%

(B) Posto co-finanziato

Nella programmazione dell'ultimo triennio, escludendo le posizioni soddisfatte e con particolare riferimento al Consiglio SVEB di aprile 2018, erano annoverate le richieste per:

Professore Ordinario nei settori BIO-01, BIO-04, BIO-09 e CHIM-09

Professore Associato nei settori BIO/01

Ricercatori a tempo determinato di cui alla lettera b) nei settori BIO/13, BIO/10

Il Presidente illustra, tramite l'utilizzo di "slides", il bilancio dei punti organico persi e investiti dal Dipartimento SVEB nel triennio 2016-2018 nonché il bilancio dei punti organico che verranno persi dal Dipartimento Dip. SVEB nel triennio 2019-2021 e la relativa quota di recupero, stimata in modo molto prudentiale al 50%. Nell'ambito della discussione viene richiamata l'attenzione sulla destinazione dei punti organico che potrebbero essere stati liberati dalle cessazioni di due RTD-A, i Dott. Matteo Bovolenta e Matteo Marti, nonché al costo in termini di punti organico attribuiti alla Dott.ssa Baldisserotto, già in servizio presso UniFE quale membro del PTA.

Il Direttore, dopo aver assicurato che prenderà queste informazioni per poi comunicarle ai colleghi, passa al tema principale, ovvero la discussione ed approvazione della programmazione per il triennio 2019-2021. Ricorda come la programmazione, e la conseguente destinazione di punti organico, deve tenere in considerazione, come da tabelle mostrate precedentemente, gli eventuali passaggi da RTD-B a Professore Associato dei quattro colleghi che entreranno in tenure track nel 2019 (SSD BIO-11) e nel 2021 (BIO)01; BIO/07; BIO/07; CHIM/09) e di quelli che hanno preso o prenderanno a breve servizio (BIO/14; BIO/05).

Prima di passare nel dettaglio della programmazione il Presidente informa il Consiglio che nella seduta del Senato Accademico del 9 novembre 2018 e del Consiglio di Amministrazione del 14

novembre 2018 sono stati approvati i criteri per la programmazione dei ruoli 2019/21, e questi ultimi dovranno essere considerati attentamente. Gli aspetti salienti sono:

- 1) importanza della disciplina proposta valutata sulla base dei CFU, alla luce delle necessità didattiche per i Corsi afferenti al Dipartimento.
- 2) pensionamenti e cessazioni nel triennio 2018-2021 (che generano i punti organico disponibili per il triennio della programmazione)
- 3) valenza interdipartimentale della proposta
- 4) eventuali servizi istituzionali
- 5) valore scientifico
- 6) irrilevanza per i ruoli di professore ordinario dell'anzianità accademica, dell'età anagrafica e della data di conseguimento dell'abilitazione scientifica nazionale;
- 7) possibilità di co-finanziamento per giovani ricercatori RTD-A.
- 8) riserva, a favore del CdA della definizione delle priorità
- 9) approvazione da parte dei dipartimenti di una delibera che preveda una rosa di proposte per ruoli da professore associato e professore ordinario, includendo già l'approvazione del relativo profilo ai sensi del nuovo regolamento entrato in vigore dal 1 novembre 2018 utilizzando lo schema per concorsi ex art. 18, riservando al Consiglio di Amministrazione l'eventuale conversione di tale tipologia concorsuale con una procedura ex art. 24, che potrà essere avviata non oltre il 31/12/2019, e sarà prioritariamente utilizzata per concorsi per professore associato.

**Si sottolinea che la programmazione potrà poi essere integrata sulla base di:**

- eventuali mutamenti del quadro normativo soprattutto in relazione alle operazioni incentivabili dal MIUR;
- eventuali piani straordinari per RTD-B o nuovi incentivi;
- strategie dipartimentali;

- nuove opportunità che potranno derivare da cessazioni anticipate, ad oggi non previste, né preventivabili;

Il Presidente, dopo aver interagito con colleghi dei diversi SSD, alla luce del carico didattico dei docenti negli specifici SSD e considerate le indicazioni dell'Ateneo sul tema, presenta una proposta di programmazione delle risorse umane per il prossimo triennio:

***Professore Ordinario***

<i>SSD:</i>	<i>Settore concorsuale:</i>	<i>NOTE</i>
BIO/01 – Botanica generale	05/A1 - Botanica	
BIO/04 – Fisiologia Vegetale	05/A2 – Fisiologia Vegetale	
BIO/09 – Fisiologia	05/D1 - Fisiologia	Valenza interdipartimentale

L'ordine di priorità seguirà i criteri di cui alla delibera del Senato Accademico del 9 novembre 2018 e del Consiglio di Amministrazione del 14 novembre 2018.

La tabella sopra riportata elenca le posizioni richieste in modo prioritario fermo restando la possibilità di integrarla ponendo fin d'ora l'attenzione, tra gli altri, ai seguenti SSD: BIO/07 (a fronte di cessazione), BIO/19.

Si ribadisce la possibilità di integrare la programmazione come al punto sopra.

Il Consiglio, nella sua composizione ristretta a Professori e Ricercatori approva all'unanimità.

***Professore Associato***

<i>SSD:</i>	<i>Settore concorsuale:</i>	<i>Note</i>
BIO/01 – Botanica generale	05/A1 - Botanica	
BIO/06 – Anatomia Comparata e Citologia	05/B2 - Anatomia Comparata e Citologia	
BIO/14 – Farmacologia	05/G1 - Farmacologia, farmacologia clinica e farmacognosia	
MED/46 - Scienze tecniche di medicina di laboratorio	06/N1 - Scienze delle professioni sanitarie e delle tecnologie mediche applicate	Valenza interdipartimentale

L'ordine di priorità seguirà i criteri di cui alla delibera del Senato Accademico del 9 novembre 2018 e del Consiglio di Amministrazione del 14 novembre 2018.

Il Consiglio, nella sua composizione ristretta a Professori e Ricercatori approva all'unanimità.

***Ricercatori a tempo determinato di tipo b (RTD-B)***

<i>SSD:</i>	<i>Settore concorsuale:</i>	<i>Note</i>
BIO/03 - Botanica Ambientale e Applicata	05/A1 – Botanica	
BIO/05 - Zoologia	05/B1 - Zoologia e Antropologia	
BIO/09 - Fisiologia	05/D1 - Fisiologia	A valenza interdipartimentale
BIO/10 - Biochimica	05/E1 - Biochimica generale	A valenza interdipartimentale
BIO/11 - Biologia Molecolare	05/E2 - Biologia Molecolare	A fronte di pensionamento ed a valenza interdipartimentale
BIO/14 - Farmacologia	05/G1 - Farmacologia, Farmacologia Clinica e Farmacognosia	A valenza interdipartimentale
BIO/18 - Genetica	05/I1 - Genetica	
CHIM/08 – Chimica Farmaceutica	03/D1 - Chimica e tecnologie farmaceutiche, tossicologiche e nutraceutico-alimentari	(in subordine al CHIM/11 RTD-A)

La tabella sopra riportata elenca le posizioni richieste in modo prioritario fermo restando la possibilità di integrarla ponendo fin d'ora l'attenzione, **tra gli altri**, ai seguenti SSD: BIO/07- Ecologia, BIO/13-Biologia Applicata, CHIM/09, Tecnologia Farmaceutica.

Come per gli altri settori si ribadisce la possibilità di integrare la programmazione in futuro.

L'ordine di priorità seguirà i criteri di cui alla delibera del Senato Accademico del 9 novembre 2018 e del Consiglio di Amministrazione del 14 novembre 2018.

Eventuali ulteriori posizioni verranno considerate in caso di Piani straordinari per RTD-B ricompresi nella legge di Stabilità per il 2019. Di particolare valenza sarà anche la eventuale presenza di Personale Tecnico Amministrativo incluso nelle graduatorie concorsuali.

Alle ore 15.45 esce il Dott. Baroni.

Alle ore 16.30 Escono la Dott.ssa Canella e le Prof.sse Ghirotto e Borgatti.

Il Consiglio, nella sua composizione ristretta a Professori e Ricercatori approva con:

voti favorevoli: 36

voti contrari: 0

astenuiti: 4

***Ricercatori a tempo determinato di tipo a (RTD-A)***

<i>SSD:</i>	<i>Settore concorsuale:</i>	<i>Note</i>
BIO/05 - Zoologia	05/B1 - Zoologia e Antropologia	
BIO/06 – Anatomia Comparata e Citologia	05/B2 - Anatomia Comparata e Citologia	
BIO-10 - Biochimica	05/E1 - Biochimica generale	cofinanziato
BIO/15 – Biologia Farmaceutica	05/A1 – Botanica	
BIO/18 - Genetica	05/I1- Genetica	cofinanziato
CHIM/11 - Chimica e Biotecnologia delle fermentazioni	03/D1 - Chimica e tecnologie farmaceutiche, tossicologiche e nutraceutico-alimentari	In priorità temporale rispetto a RTD-B CHIM/08

Di particolare valenza sarà la capacità di cofinanziamento della posizione e/o la presenza di Personale Tecnico Amministrativo incluso nella graduatoria concorsuale.

Il Consiglio, nella sua composizione ristretta a Professori e Ricercatori approva all'unanimità.

Per le posizioni da Professore Ordinario ed Associato la tipologia concorsuale (di norma art. 18 o in alternativa art. 24 fino al 2019) verrà determinata dagli organi accademici, e segnatamente dal CdA, previo monitoraggio del rispetto dei vincoli di legge. Inoltre, le tempistiche dei bandi e delle prese di servizio saranno raccordate alla situazione complessiva dell'Ateneo, vigilata dallo stesso CdA. Al fine di rispettare il bilancio fra art. 18 ed art. 24 sarà particolarmente utile valutare l'eventuale scorrimento di graduatorie in SSD nei quali siano presenti più candidati, specie se d'interesse di più Dipartimenti.

## **16. Questioni relative ai Ricercatori;**

### **16.2 Proposta attività scientifica nuovi ricercatori aa 2018-2019**

Il Presidente rammenta che il Dipartimento approva, ogni anno accademico, gli impegni e le modalità di esercizio dei compiti scientifici dei ricercatori.

Il Presidente passa quindi ad illustrare, per l'anno accademico 2018-2019, le modalità di esercizio delle funzioni scientifiche dei nuovi ricercatori che hanno preso servizio dal 1° di dicembre 2018 e 1° gennaio 2019, afferenti al dipartimento, sentiti gli interessati, e che sono contenute negli allegati a tutti gli effetti parti integranti del presente verbale (Allegati 3 e 7).

Al termine dell'illustrazione delle proposte sopra riportate, e dopo breve dibattito, il Presidente pone in votazione la seguente delibera:

Il Consiglio preso atto delle proposte presentate, delibera le modalità di esercizio delle funzioni scientifiche per l'A.A. 2018-2019 dei ricercatori: Anna BALDISSEROTTO, Elisa SOANA.

Il Consiglio udito quanto sopra approva.

## **17. Questioni relative ai Professori di I e II fascia**

Per la discussione del seguente punto il Consiglio si deve riunire in seduta ristretta ai soli docenti di prima e seconda fascia. Il Presidente invita pertanto i Ricercatori ad abbandonare la seduta ringraziandoli per la partecipazione.

### **17.1 Relazioni triennali professori di II fascia**

Il Presidente rende noto al Consiglio che il Prof. Luca BRAGAZZA ha presentato la propria relazione sull'attività didattica e scientifica relativamente al Triennio Accademico 2015/16-2017/2018 e all'A.A. 2014/2015.

Il Presidente dà lettura della Relazione presentata dal Prof. Bragazza. La relazione rimane allegata al presente verbale e ne costituisce parte integrante (allegato 1).

Al termine dell'esposizione il Consiglio prende atto.

### **17.2 Profili per le procedure per il reclutamento di professori di seconda fascia**

**17.2.1** -*Selezione per la copertura di n. 1 posto di professore universitario di seconda fascia per il settore concorsuale 05/A1 - BOTANICA, settore scientifico disciplinare BIO/01 – BOTANICA GENERALE, ai sensi dell'art. 18, comma 1 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240*

- VISTA la Legge n. 240/2010 e in particolare l'art. 18, comma 1;

- CONFERMATE le motivazioni e le esigenze didattiche e scientifiche che hanno portato alla programmazione approvata dal Consiglio di Dipartimento in data odierna;

il Consiglio delibera unanime di procedere alla seguente attivazione di procedura di chiamata nel ruolo di professore associato:



<b>Art. 18 comma 1</b>	
Fascia:	Seconda
Dipartimento:	Scienze della Vita e Biotecnologie
Settore concorsuale:	05/A1 - Botanica
Settore Scientifico-Disciplinare:	BIO/01 – Botanica generale
Numero massimo di pubblicazioni da presentare:	25 (venticinque)
Conoscenza lingua straniera:	Inglese
Colloquio (per la discussione di titoli e pubblicazioni e per l'accertamento della lingua straniera) e prova didattica (prevista su un tema attinente al settore scientifico-disciplinare oggetto di selezione, individuato dal candidato in piena autonomia (tale tema deve essere scelto dal candidato stesso e indicato nell'istanza.)	Previsto
N. posti	1 (uno)
Graduatoria	Prevista

**17.2.2** -Selezione per la copertura di n. 1 posto di professore universitario di seconda fascia per il settore concorsuale **05/B2 – ANATOMIA COMPARATA E CITOLOGIA**, settore scientifico disciplinare **BIO/06 – ANATOMIA COMPARATA E CITOLOGIA**, ai sensi dell'art. 18, comma 1 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240

- VISTA la Legge n. 240/2010 e in particolare l'art. 18, comma 1;
- CONFERMATE le motivazioni e le esigenze didattiche e scientifiche che hanno portato alla programmazione approvata dal Consiglio di Dipartimento in data odierna;

il Consiglio delibera unanime di procedere alla seguente attivazione di procedura di chiamata nel ruolo di professore associato:

<b>Art. 18 comma 1</b>	
Fascia:	Seconda
Dipartimento:	Scienze della Vita e Biotecnologie
Settore concorsuale:	05/B2 – Anatomia Comparata e Citologia
Settore Scientifico-Disciplinare:	BIO/06 – Anatomia Comparata e Citologia
Numero massimo di pubblicazioni da presentare:	20 (venti)
Conoscenza lingua straniera:	Inglese
Colloquio (per la discussione di titoli e pubblicazioni e per l'accertamento della lingua straniera) e prova didattica (prevista su un tema attinente al settore scientifico-disciplinare oggetto di selezione, individuato dal candidato in piena	Previsto

autonomia (tale tema deve essere scelto dal candidato stesso e indicato nell'istanza.)	
N. posti	1 (uno)
Graduatoria	Prevista

**17.2.3** -Selezione per la copertura di n. 1 posto di professore universitario di seconda fascia per il settore concorsuale 05/G1 – **FARMACOLOGIA, FARMACOLOGIA CLINICA E FARMACOGNOSIA**, settore scientifico disciplinare BIO/14 – FARMACOLOGIA, ai sensi dell'art. 18, comma 1 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240

- VISTA la Legge n. 240/2010 e in particolare l'art. 18, comma 1;

- CONFERMATE le motivazioni e le esigenze didattiche e scientifiche che hanno portato alla programmazione approvata dal Consiglio di Dipartimento in data odierna;

il Consiglio delibera unanime di procedere alla seguente attivazione di procedura di chiamata nel ruolo di professore associato:

<b>Art. 18 comma 1</b>	
Fascia:	Seconda
Dipartimento:	Scienze della Vita e Biotecnologie
Settore concorsuale:	05/G1 – Farmacologia, farmacologia clinica e farmacognosia
Settore Scientifico-Disciplinare:	BIO/14 – Farmacologia
Numero massimo di pubblicazioni da presentare:	20 (venti)
Conoscenza lingua straniera:	Inglese
Colloquio (per la discussione di titoli e pubblicazioni e per l'accertamento della lingua straniera) e prova didattica (prevista su un tema attinente al settore scientifico-disciplinare oggetto di selezione, individuato dal candidato in piena autonomia (tale tema deve essere scelto dal candidato stesso e indicato nell'istanza.)	Previsto
N. posti	1 (uno)
Graduatoria	Prevista

**17.2.4** -Selezione per la copertura di n. 1 posto di professore universitario di seconda fascia per il settore concorsuale **MED/46 - SCIENZE TECNICHE DI MEDICINA DI LABORATORIO**, settore scientifico disciplinare **06/N1 - SCIENZE DELLE PROFESSIONI SANITARIE E DELLE TECNOLOGIE MEDICHE APPLICATE**, ai sensi dell'art. 18, comma 1 della Legge

30 dicembre 2010, n. 240

- VISTA la Legge n. 240/2010 e in particolare l'art. 18, comma 1;
  - CONFERMATE le motivazioni e le esigenze didattiche e scientifiche che hanno portato alla programmazione approvata dal Consiglio di Dipartimento in data odierna;
- il Consiglio delibera unanime di procedere alla seguente attivazione di procedura di chiamata nel ruolo di professore associato:

<b>Art. 18 comma 1</b>	
Fascia:	Seconda
Dipartimento:	Scienze della Vita e Biotecnologie
Settore concorsuale:	MED/46 - Scienze tecniche di medicina di laboratorio
Settore Scientifico-Disciplinare:	06/N1 - Scienze delle professioni sanitarie e delle tecnologie mediche applicate
Numero massimo di pubblicazioni da presentare:	25 (venticinque)
Conoscenza lingua straniera:	Inglese
Colloquio (per la discussione di titoli e pubblicazioni e per l'accertamento della lingua straniera) e prova didattica (prevista su un tema attinente al settore scientifico-disciplinare oggetto di selezione, individuato dal candidato in piena autonomia (tale tema deve essere scelto dal candidato stesso e indicato nell'istanza.))	Previsto
N. posti	1 (uno)
Graduatoria	Prevista

### 17.3 Nomina commissioni per concorsi in atto

Nulla da deliberare.

### 17.4 Relazioni triennali professori di I fascia

Per questo ed i punti successivi, riguardanti i professori di I fascia, il Consiglio si deve riunire in seduta ristretta ai soli docenti di prima fascia. Il Presidente invita pertanto i professori di seconda fascia ad abbandonare la seduta ringraziandoli per la partecipazione.

Il Presidente rende noto al Consiglio che il Prof. Francesco BERNARDI ha presentato la propria relazione sull'attività didattica e scientifica relativamente al Triennio 2015/2018.

Il Presidente dà lettura della Relazione presentata dal Prof. BERNARDI. La relazione rimane allegata al presente verbale e ne costituisce parte integrante (allegato 2).

Al termine dell'esposizione il Consiglio prende atto.

#### **17.4 Profili per le procedure per il reclutamento di professori di I fascia**

**17.4.1** *Selezione per la copertura di n. 1 posto di professore universitario di prima fascia per il settore concorsuale 05/A1 - BOTANICA, settore scientifico disciplinare BIO/01 – BOTANICA GENERALE, ai sensi dell'art. 18, comma 1 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240*

- VISTA la Legge n. 240/2010 e in particolare l'art. 18, comma 1;

- CONFERMATE le motivazioni e le esigenze didattiche e scientifiche che hanno portato alla programmazione approvata dal Consiglio di Dipartimento in data odierna;

il Consiglio delibera unanime di procedere alla seguente attivazione di procedura di chiamata nel ruolo di professore ordinario:

<b>Art. 18 comma 1</b>	
Fascia:	Prima
Dipartimento:	Scienze della Vita e Biotecnologie
Settore concorsuale:	05/A1 - Botanica
Settore Scientifico-Disciplinare:	BIO/01 – Botanica generale
Numero massimo di pubblicazioni da presentare:	35 (trentacinque)
Conoscenza lingua straniera:	Inglese
Colloquio (per la discussione di titoli e pubblicazioni e per l'accertamento della lingua straniera) e prova didattica (prevista su un tema attinente al settore scientifico-disciplinare oggetto di selezione, individuato dal candidato in piena autonomia (tale tema deve essere scelto dal candidato stesso e indicato nell'istanza.)	Previsto
N. posti	1 (uno)
Graduatoria	Prevista

**17.4.2** *Selezione per la copertura di n. 1 posto di professore universitario di prima fascia per il settore concorsuale 05/A2 – FISILOGIA VEGETALE, settore scientifico disciplinare BIO/04 – FISILOGIA VEGETALE, ai sensi dell'art. 18, comma 1 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240.*

- VISTA la Legge n. 240/2010 e in particolare l'art. 18, comma 1;
- CONFERMATE le motivazioni e le esigenze didattiche e scientifiche che hanno portato alla programmazione approvata dal Consiglio di Dipartimento in data odierna;

il Consiglio delibera unanime di procedere alla seguente attivazione di procedura di chiamata nel ruolo di professore ordinario:

<b>Art. 18 comma 1</b>	
Fascia:	Prima
Dipartimento:	Scienze della Vita e Biotecnologie
Settore concorsuale:	05/A2 – Fisiologia Vegetale
Settore Scientifico-Disciplinare:	BIO/04 – Fisiologia Vegetale
Numero massimo di pubblicazioni da presentare:	35 (trentacinque)
Conoscenza lingua straniera:	Inglese
Colloquio (per la discussione di titoli e pubblicazioni e per l'accertamento della lingua straniera) e prova didattica (prevista su un tema attinente al settore scientifico-disciplinare oggetto di selezione, individuato dal candidato in piena autonomia (tale tema deve essere scelto dal candidato stesso e indicato nell'istanza.))	Previsto
N. posti	1 (uno)
Graduatoria	Prevista

**17.4.3 Selezione per la copertura di n. 1 posto di professore universitario di prima fascia per il settore concorsuale 05/D1 - FISILOGIA, settore scientifico disciplinare BIO/09 – FISILOGIA, ai sensi dell'art. 18, comma 1 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240**

- VISTA la Legge n. 240/2010 e in particolare l'art. 18, comma 1;
- CONFERMATE le motivazioni e le esigenze didattiche e scientifiche che hanno portato alla programmazione approvata dal Consiglio di Dipartimento in data odierna;

il Consiglio delibera unanime di procedere alla seguente attivazione di procedura di chiamata nel ruolo di professore ordinario:

<b>Art. 18 comma 1</b>	
Fascia:	Prima
Dipartimento:	Scienze della Vita e Biotecnologie
Settore concorsuale:	05/D1 - Fisiologia
Settore Scientifico-Disciplinare:	BIO/09 – Fisiologia

Numero massimo di pubblicazioni da presentare:	30 (trenta)
Conoscenza lingua straniera:	Inglese
Colloquio (per la discussione di titoli e pubblicazioni e per l'accertamento della lingua straniera) e prova didattica (prevista su un tema attinente al settore scientifico-disciplinare oggetto di selezione, individuato dal candidato in piena autonomia (tale tema deve essere scelto dal candidato stesso e indicato nell'istanza.)	Previsto
N. posti	1 (uno)
Graduatoria	Prevista

Non essendovi null'altro da deliberare la seduta è tolta alle ore 16.50.

Il presente verbale è redatto, letto ed approvato seduta stante.

IL SEGRETARIO

IL PRESIDENTE