

Prot n. 229008 del 17/12/2020
 Tit. II Cl. 20 Fasc. 12
 Rep. N. 29/2020



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FERRARA
DIPARTIMENTO di SCIENZE DELLA VITA E BIOTECNOLOGIE
SEDUTA DEL 14 DICEMBRE 2020

L'anno 2020 (duemilaventi), in questo giorno 14 del mese di dicembre alle ore 15.00 si è tenuto, in via telematica, il Consiglio del Dipartimento Scienze della Vita e Biotecnologie convocato con avvisi scritti in data 4 dicembre 2020, inviati per via telematica a ciascun componente.

Presiede il Prof. Mirko Pinotti, Direttore del Dipartimento.

L'organizzazione della seduta è stata predisposta con l'utilizzo dell'applicativo GoToMeeting® e con il supporto tecnico del Dott. Massimo Sandri, in linea con le Indicazioni Operative di cui alla comunicazione Prot. n. 51092 del 26 febbraio 2020.

Ha le funzioni di Segretario verbalizzante Mauro Vitali, Coordinatore della Meta-Struttura SVEB-DMI-Se@.

Fatto l'appello, risultano presenti:

<u>DOCENTI I FASCIA</u>		<u>RICERCATORI</u>		<u>RAPPRESENTANTI P.A.</u>	
Prof. Luigi ABELLI	P	Dott. Marcello BARONI	P	Sig.ra Claudia LA MELA	P
Prof. Guido BARBUJANI	P	Dott. Giovanni BERNACCHIA	P	Dott. Massimiliano LUNEDI	P
Prof. Francesco BERNARDI	A	Dott.ssa Silvia FUSELLI	P		
Prof. Cristiano BERTOLUCCI	P	Dott.ssa Elisabetta MAMOLINI	A	<u>RAPP.TE ASSEGNISTI</u>	
Prof. Luca Nicola FERRARO	P	Dott.ssa Annalaura MANCIA	P	Dott. Fabio VINCENZI	P
Prof. Giuseppe FORLANI	P	Dott.ssa Maria G. MARCHETTI	AG		
Prof. Roberto GAMBARI	A	Dott.ssa Silvia SABBIONI	P	<u>RAPP.TE DOTTORANDI</u>	
Prof. Renato GERDOL	P	Dott.ssa Maria C. TOMASINI	P	Dott.ssa Maria Teresa VIZZARI	P
Prof. Stefano MANFREDINI	P	Dott.ssa Susan Nella TREVES	P		
Prof. Simonetta PANCALDI	P			<u>RAPP.TE STUDENTI</u>	
Prof. Mirko PINOTTI	P	<u>RICERCATORI a T.D.</u>			
Prof. Gianni SACCHETTI	P	Dott.ssa Anna BALDISSEROTTO	P		
Prof.ssa Chiara SCAPOLI	P	Dott.ssa Costanza BALDISSEROTTO	P		
		Dott. Dario BALESTRA	P		
<u>DOCENTI II FASCIA</u>		Dott. Alessio BRANCHINI	P		
Prof. Giorgio BERTORELLE	P	Dott. Jorge Phillip Joaquin BURNS	P		
Prof.ssa Monica BORGATTI	P	Dott.ssa Alessia FINOTTI	P		
Prof. Giuseppe CASTALDELLI	P	Dott.ssa Luisa GIARI	P		
Prof.ssa Gaia COLOMBO	P	Dott.ssa Gloria M. GONZALEZ FORTES	P		

Prof. Davide FERRARI	AG	Dott. Tyrone LUCON XICCATO	P		
Prof. Lorenzo FERRONI	P	Dott.ssa Elisa SOANA	P		
Prof.ssa Silvia GHIROTTI	P	Dott.ssa Elena TAMBURINI	P		
Prof.ssa Alessandra GUERRINI	P				
Prof.ssa Iliaria LAMPRONTI	P	RAPPRESENTANTI P.T.			
Prof. Bahram SAYYAF DEZFULI	P	Dott. Alberto CARRIERI	P		
Prof. Santo SCALIA	P	Dott.ssa Elisa DURINI	P		
Prof.ssa Silvia VERTUANI	P	Dott.ssa Barbara LUNGHI	P		
Prof.ssa Chiara B. VICENTINI	P	Dott.ssa Roberta MARCHESINI	AG		
Prof. Francesco ZORZATO	P				

P = Presente

AG = Assente Giustificato

A = Assente

Alle ore 15.10, constatata la presenza del numero legale, attestato via mail dai singoli componenti e dopo il riconoscimento degli stessi, il Presidente dichiara valida la riunione.

Il Presidente passa quindi alla lettura dell'ordine del giorno:

ORDINE DEL GIORNO

1. Comunicazioni;
2. Contributi ed erogazioni liberali;
3. Accordi, Contratti, convenzioni, conto terzi e prestazioni a tariffario;
4. Borse per attività di ricerca e alta formazione post-laurea;
5. Proposte di affidamento d'incarico a personale estraneo all'Università;
6. Assegni di ricerca;
7. Procedure di gara per servizi e forniture;
8. Ratifica decreti;
9. Carichi e scarichi inventariali;
10. Variazioni di budget;
11. Programmazione didattica Dipartimentale;
12. Questioni relative alla organizzazione della didattica e della ricerca del Dipartimento e dell'Università;
13. Varie ed eventuali
14. Programmazione Risorse Umane;
15. Questioni relative ai Ricercatori;
16. Questioni relative ai Professori di I e II fascia.

1. COMUNICAZIONI

1.1. Il Presidente è felice di comunicare che il giorno 1 dicembre 2020 il prof. Giuseppe FORLANI ha preso servizio presso il nostro Ateneo nel ruolo di Professore di I fascia nel settore scientifico disciplinare BIO/04 - Fisiologia vegetale, e si congratula con lui a nome di tutto il Dipartimento.

1.2. Il Presidente è felice di comunicare che il giorno 1 dicembre 2020 la prof.ssa Simonetta PANCALDI ha preso servizio presso il nostro Ateneo nel ruolo di Professore di I fascia nel settore scientifico disciplinare BIO/04 - Fisiologia vegetale, e si congratula con lei a nome di tutto il Dipartimento.

1.3. Il Presidente è felice di comunicare che il giorno 1 dicembre 2020 il Dott. Lorenzo FERRONI ha preso servizio presso il nostro Ateneo nel ruolo di Professore di II fascia nel settore scientifico disciplinare BIO-01 - Botanica, e si congratula con lui a nome di tutto il Dipartimento.

1.4. Il Presidente è felice di comunicare che il giorno 1 dicembre 2020 il Dott. Jorge Phillip BURNS ha preso servizio presso il nostro Ateneo nel ruolo di Ricercatore a tempo determinato di cui alla lettera b) nel settore scientifico disciplinare BIO/11 – Biologia Molecolare, e si congratula con lui a nome di tutto il Dipartimento.

1.5. Il Presidente comunica che è stato pubblicato il decreto relativo al secondo Piano Straordinario 2020 per il reclutamento Ricercatori di cui all'articolo 24, Comma 3, Lettera b), della Legge 240/2010, ed all'Università di Ferrara sono state assegnate 49 posizioni. Il Presidente informerà prontamente in Consiglio non appena avrà informazioni sulle date di prese di servizio dei colleghi in attesa, o laddove ci fossero delibere di attivazione di nuove procedure per posizioni nella attuale programmazione dipartimentale

1.6 Il Presidente ribadisce la opportunità di revisionare l'offerta didattica della LM in Biotecnologie per l'Ambiente e la Salute, ragionamento già condiviso nel Consiglio scorso. Sottolinea che nel CU del 10-12-2020 scorso è emersa una prima proposta che è stata discussa, e che sarà oggetto di modifiche in base alle interazioni che avverranno nelle prossime settimane. A questo proposito il

Presidente comunica le tempistiche formali e le occasioni informali che sono state pianificate al fine di addivenire ad un percorso formativo condiviso:

-22/12/2020 – A brevissimo sia i membri del Consiglio del Dipartimento che quelli del Consiglio Unificato saranno invitati ad un incontro informale per discutere la bozza attuale, che verrà inviata contestualmente all’invito, e condividere modifiche alla stessa:

-08/01/2021: CU Biotecnologie per approvazione revisione LM.

-12/01/2021: Consiglio di Dipartimento SVEB per approvazione revisione LM.

-14/01/2021: Approvazione in Facoltà di Medicina, farmacia e prevenzione.

-Invio per approvazione in Senato Accademico (27-29 gennaio 2021).

-Entro 15/02/2021 Compilazione SUA-CdS (parte RAD).

Il Presidente invita tutti alla massima partecipazione per addivenire ad una LM con un’identità chiara e ben distinta da quelle attualmente offerte dalla Facoltà, sottolineando che subito dopo saremo chiamati a discutere la revisione della LM di Biologia.

1.7 Il Presidente comunica che nel Senato del 10 dicembre, tenutosi in presenza presso l’Aula Magna del Dipartimento di Architettura, sono state esaminate le modifiche allo Statuto dell’Università di Ferrara elaborate dalla Commissione Statuto e Regolamenti, ed anche preventivamente valutate dal Consiglio di Amministrazione. Le modifiche non sono ancora state definitivamente deliberate e verranno perfezionate formalmente nelle sedute del Senato di domani 15 dicembre e del 23 dicembre, sedute nelle quali si procederà anche alla stesura del Regolamento Generale di Ateneo. Quest’ultimo è a tutt’oggi mancante ma è necessario, anche nell’ottica di presentarsi al meglio alla visita CEV del 2022. Il Presidente ricorda che la versione modificata dello Statuto poi sarà inviato al Ministero per l’approvazione eventuale o la formulazione di richieste di ulteriori modifiche.

Al di là delle necessarie modifiche relative alla didattica (es. organizzazione e gestione delle CPDS), i temi più rilevanti hanno riguardato:

-Durata delle cariche- Le cariche elettive, ad eccezione del Rettore (mandato unico 6 anni) e dei coordinatori di CdS (rimarrebbero tre anni, rinnovabili) passerebbero da tre a quattro anni;

-Candidati alla carica di Rettore- Verrebbe tolto il vincolo dell'esperienza gestionale per i candidati alla carica di Rettore, affinché possa candidarsi qualunque professore ordinario in servizio presso le Università Italiane;

-Presidente del Consiglio di Amministrazione- A Statuto vigente il Presidente è il Rettore. Si andrebbe ad adeguare lo Statuto recependo la legge Gelmini che prevede che il Presidente del Consiglio di Amministrazione possa essere il Rettore oppure uno dei due membri esterni, eletto dal CdA stesso a maggioranza;

-Elettorato attivo alla carica di Rettore- il numero di voti del Personale Tecnico-amministrativo (PTA) e quelli dei rappresentanti degli studenti sarebbero "agganciati" al numero del Personale Docente, alla pari di quanto previsto da Statuti di diversi altri Atenei. In altre parole sarebbero "pesati" facendoli corrispondere ad una percentuale fissa rispetto al numero di professori e di ricercatori, garantendo così un rapporto costante tra i differenti corpi elettorali;

-Decreto salva-Geologia- nello statuto si andrebbe a recepire il cosiddetto decreto "salva-Geologia" che consente di costituire dipartimenti con soltanto 20 afferenti, alla condizione che l'80% dei professori e dei ricercatori appartengano alla medesima area CUN.

Il Presidente conclude sottolineando che potrà fornire tutti i dettagli sulle proposte di modifica solamente dopo che gli Organi avranno deliberato la versione definitiva.

2. CONTRIBUTI ED EROGAZIONI LIBERALI;

2.1 Il Presidente informa il Consiglio che ai sensi e per gli effetti dell'art. 71 del "Regolamento d'Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità" dell'Università di Ferrara (in vigore dal 6 novembre 2017), la procedura amministrativa per l'accettazione degli atti di liberalità è articolata come segue:

le donazioni e i contributi liberali di importo e/o valore inferiore ad € 10.000,00 (diecimila euro) e destinate ad un Dipartimento sono accettati con delibera del Consiglio del Dipartimento medesimo cui il contributo è diretto, pertanto è al Direttore/Direttrice del Dipartimento che va inviata la lettera di intenti da parte del soggetto erogatore.

L'accettazione delle donazioni e i contributi liberali di importo e/o valore superiore ad € 10.000,00 (diecimila euro) o di importo inferiore ma destinate a qualche struttura della Sede centrale, è invece autorizzata dal Consiglio di Amministrazione, pertanto la lettera di intenti va indirizzata al Magnifico Rettore.

Il Presidente prosegue informando che dal Consorzio Futuro in Ricerca, con lettera del 04/12/2020 Prot. 1107/2020 è giunta la comunicazione dell'erogazione di un contributo liberale pari ad Euro 9.000,00 per il finanziamento di una Borsa finalizzata ad attività di ricerca, della durata di mesi 9 (nove), dal titolo: "Management e valutazione clinica di pazienti nell'ambito di studi clinici pilota riguardanti l'effetto del sirolimus su pazienti con beta-talassemia trasfusione dipendenti" di cui è Responsabile Scientifico la Dott.ssa Alessia FINOTTI. Pertanto il Presidente pone in votazione la seguente delibera:

- visto l'art. 71 del "Regolamento d'Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità" dell'Università di Ferrara;
- visto l'art. 34, comma 1.c dello Statuto dell'Università degli Studi di Ferrara;
- premesso che soggetti pubblici e privati hanno manifestato la volontà di donare in favore dell'Università degli Studi di Ferrara, a titolo di liberalità, le somme di denaro e i beni materiali in allegato descritti

il Consiglio delibera

- di accettare il contributo liberale da parte del Consorzio Futuro in Ricerca, pari ad Euro 9.000,00 per il finanziamento di una Borsa finalizzata ad attività di ricerca, della durata di mesi 9 (nove), dal titolo: "Management e valutazione clinica di pazienti nell'ambito di studi clinici pilota riguardanti

l'effetto del sirolimus su pazienti con beta-talassemia trasfusione dipendenti" di cui è Responsabile Scientifico la Dott.ssa Alessia FINOTTI.

3. ACCORDI, CONTRATTI, CONVENZIONI, CONTO TERZI E PRESTAZIONI A TARIFFARIO;

3.1 Il Presidente informa il Consiglio che dall'Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Lombardia e dell'Emilia Romagna "Bruno Ubertini" è giunta una comunicazione avente per oggetto la partecipazione, in qualità di partner, al progetto di ricerca corrente 2020 "Studio sull'accumulo di filtri solari nei molluschi bivalvi, conseguenze per l'ambiente e valutazione del rischio per il consumatore" - (IZSLER 07/20 RC). CUP: E59C20000540006. Responsabile scientifico per il Dipartimento è il Prof. Stefano Manfredini.

Con la suddetta nota l'Istituto ci ha comunicato che il Ministero della Salute – Direzione Generale della Sanità Animale e dei Farmaci Veterinari con nota DGSAF 25238-23/11/2020-DGSAF-MDS-P ha approvato i progetti di Ricerca Corrente 2020 al quale l'Università' di Ferrara partecipa quale Unità Operativa.

La data di avvio della ricerca in oggetto è prevista per il 31.12.2020.

Il Presidente prosegue presentando l'accordo di collaborazione atto a regolamentare i rapporti con l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Lombardia e dell'Emilia Romagna "Bruno Ubertini".

L'Istituto Capofila affida all'Unità Operativa - che accetta - lo svolgimento delle fasi di ricerca meglio e più esaurientemente esplicitate nel programma di ricerca e nel connesso piano esecutivo-economico di cui al Progetto, trasmesso dall'Istituto Capofila all'Unità Operativa e dalla stessa ricevuto in data 03/12/2019 con comunicazione a mezzo Posta Elettronica Certificata registrata al n. Prot n. 2020-izsaoizs-0025217 del protocollo generale dell'Istituto Capofila e di cui l'Unità Operativa medesima dichiara di avere piena e completa conoscenza.

Le parti condividono e accettano il contenuto del programma di ricerca di cui al Progetto (d'ora in avanti semplicemente "programma di ricerca") riguardo alle finalità, agli obiettivi, alla direzione, al

coordinamento e al finanziamento dei singoli sottoprogetti che lo costituiscono, ribadendo l'impegno alla conduzione, nei tempi e nei modi stabiliti, nei sottoprogetti medesimi, ognuna per quanto di propria pertinenza.

I tempi di realizzazione dei compiti da svolgersi a cura dell'Unità Operativa sono quelli indicati nelle fasi previste dal programma di ricerca.

Il Responsabile Scientifico dell'Unità Operativa è il Prof. Stefano Manfredini.

Il presente accordo è valido ed efficace dalla data di registrazione dello stesso al protocollo generale dell'ultimo firmatario e ha la durata del programma di ricerca, sino alla completa conclusione delle attività in esso previste.

Il programma di ricerca avrà durata di 24 mesi a decorrere dal 31/12/2020.

La durata della ricerca potrà essere prorogata, nelle modalità e nei termini previsti dalle vigenti disposizioni ministeriali in materia di ricerca corrente.

L'Istituto Capofila si impegna ad erogare all'Unità Operativa, quale contributo per l'esecuzione della parte di ricerca assegnata, l'importo omnicomprensivo previsto nell'apposita tabella economica n. 4 ("Spese per U.O 3 EMS) inclusa nel piano esecutivo ammontante a € 6.000,00 (seimilaeuro).

L'erogazione della sopraindicata somma verrà disposta dall'Istituto Capofila all'Unità Operativa che abbia portato a termine il lavoro di propria competenza, dopo la trasmissione della relazione finanziaria finale e dell'elaborato tecnico scientifico finale e previo nulla-osta alla liquidazione da parte del Responsabile Scientifico dell'Istituto Capofila, che verificherà che l'attività di ricerca sia stata svolta nel rispetto del piano di spesa previsto nel programma approvato dagli organi competenti e in conformità delle disposizioni emanate dal Ministero finanziatore per la gestione economica e tecnico-scientifica dei progetti di ricerca corrente.

La suddetta erogazione sarà comunque disposta solo dopo approvazione della relazione finale da parte della Commissione Nazionale della Ricerca Sanitaria (CNRS), entro 60 giorni dall'acquisizione del finanziamento del Ministero della Salute.

La sospensione, il ritardo o la revoca nell'erogazione dei finanziamenti ministeriali determinerà l'esonero temporaneo o definitivo del Capofila dall'obbligo di liquidazione degli importi previsti per l'Unità Operativa.

Il Consiglio approva.

4. BORSE PER ATTIVITÀ DI RICERCA E ALTA FORMAZIONE POST-LAUREA;

4.1 Il Presidente informa il Consiglio che è pervenuta da parte del Prof. Stefano Manfredini la proposta di rinnovo della borsa di studio per attività di ricerca post laurea intestata alla Dott.ssa Irene Donelli, dal titolo “Sviluppo di nuovi metodi non invasivi nella valutazione della sicurezza ed efficacia (CLAIMS) dei prodotti cosmetici” attiva sotto la sua responsabilità nel periodo 01/01/2020-31/12/2020 (Bando Rep. 88/2019), in conformità alle Linee Guida per il conferimento di Borse per attività di ricerca e alta formazione post laurea dell’Università degli Studi di Ferrara D.R. 128/2018 del 05/02/2018. Il rinnovo della suddetta borsa di ricerca dovrà avere la durata di 12 mesi (01/01/2021-31/12/2021) e l’importo di Euro 14.000,00. Il rinnovo sarà finanziato con il Contributo liberale del Consorzio Futuro in Ricerca Prot. 961/2020 del 23/10/2020 e quindi tale spesa non graverà sui fondi dell’Università.

Il Prof. Manfredini specifica che il rinnovo è necessario per la prosecuzione dell’attività di ricerca in corso.

Come già approvato nella seduta del Consiglio di Dipartimento del 24/11/2020, punto 4.5, il Prof. Manfredini ricorda che tale borsa di ricerca afferirà, a partire dal 01/01/2021, al Laboratorio in Rete Tecnopolo Terra&Acqua Tech dell’Università di Ferrara, vista la necessità di condurre ricerche con elevato contenuto di trasferibilità verso le imprese, finalità per la quale la struttura del tecnopolo TT&A risulta più coerente.

Il Prof. Manfredini allega alla presente la delibera del Comitato Scientifico del Laboratorio in Rete Tecnopolo Terra&Acqua Tech del 20/11/2020, che ha già espresso parere favorevole.

Il Consiglio unanime approva la proposta del Prof. Manfredini.

4.2 Il Presidente informa il Consiglio che la borsa per attività ricerca della Dott.ssa Giorgia Demaria (Responsabile Prof.ssa Maria Chiara Pietrogrande) è terminata in data 30/11/2020.

Come previsto dall'art. 15 delle Linee Guida per il conferimento di Borse per attività di ricerca e alta formazione post laurea dell'Università degli Studi di Ferrara D.R. 128/2018 del 05/02/2018, la Dott.ssa Demaria ha presentato la relazione finale sull'attività svolta ed i risultati conseguiti, accompagnata dal parere del docente responsabile (Allegato 4.2).

Il Consiglio prende atto.

4.3 Il Presidente informa il Consiglio che è pervenuta dalla Prof.ssa Luisa Pasti la proposta di attivazione di una procedura comparativa pubblica per titoli e colloquio per il conferimento di una borsa per attività di ricerca e alta formazione post laurea, in conformità alle Linee Guida per il conferimento di Borse per attività di ricerca e alta formazione post laurea dell'Università degli Studi di Ferrara D.R. 128/2018 del 05/02/2018, avente le seguenti caratteristiche:

Fonte di finanziamento:	Fonte di finanziamento: Contratto F.Ili Zucchini CUP: E75F19001500009
Progetto (descrizione dell'attività):	Titolo della borsa: Sviluppo di nuovi metodi per la valutazione delle proprietà e della salubrità di colle e adesivi Breve descrizione delle attività: Studio delle proprietà di materiali adesivi. Sviluppo e validazione di nuovi metodi analitici per la determinazione della composizione e delle proprietà di colle ed adesivi. Studio della correlazione delle proprietà e della composizione di materiali adesivi.
Responsabile scientifico:	Prof. Luisa Pasti
Sede dell'attività:	Dipartimento di Scienze Chimiche e Farmaceutiche
Durata della borsa:	3 mesi
Entità della borsa:	Euro 3.600,00
Commissione:	
Presidente	Luisa Pasti

Membro	Alberto Cavazzini
Segretario	Martina Catani
Supplente	Valentina Costa

La Prof.ssa Pasti dichiara che il conferimento della borsa è necessario al fine di sviluppare nuove metodologie nella ricerca applicata a prodotti di interesse industriale.

Il Consiglio unanime approva la proposta della Prof.ssa Pasti.

6. ASSEGNI DI RICERCA

6.1 Cofinanziamento assegni di ricerca

Il Presidente comunica che non è ancora stato assegnato il fondo per il co-finanziamento degli assegni ricerca per l'anno 2021. Tuttavia, al fine di poterci attivare prontamente nel momento in cui i fondi saranno stanziati, il Presidente propone che gli interessati inviino le richieste entro la fine di gennaio 2021. Propone altresì che venga mantenuto il "regolamento" approvato lo scorso anno attraverso il quale, assumendo che il "budget" sia ancora attorno ai 25.000 Euro, verranno selezionate due richieste di contributo SVEB al 25% e una richiesta di contributo SVEB al 50%. Se il Consiglio approva il Presidente, in accordo con la commissione assegni di ricerca, farà pervenire per posta elettronica il regolamento e la scheda excel da compilare e inviare alla Commissione stessa.

Il Consiglio approva

7. Procedura di gara per servizi e forniture;

7.1 Richiesta Ufficio Gare di Ateneo riguardante il presunto fabbisogno relativo alla fornitura di cancelleria per il periodo 1/01/2021 - 21/10/2022 e relativa copertura finanziaria.

Il Presidente informa che nel mese di settembre è scaduto il contratto di Ateneo avente ad oggetto la fornitura di cancelleria, per cui è necessario procedere con la predisposizione di una nuova gara.

L'Ufficio Gare, con richiesta del 26 novembre, chiede alle strutture decentrate di formulare una delibera con cui viene autorizzata l'adesione all'appalto centralizzato e viene data copertura alle spese che si prevedono di sostenere nel periodo 1/01/2021 - 21/10/2022.

Il Presidente pone pertanto in votazione la seguente delibera:

IL SEGRETARIO

IL PRESIDENTE

- visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Ferrara in vigore dal 30 ottobre 2016;
 - visto il Regolamento d'Ateneo per l'amministrazione la finanza e la contabilità in vigore dal 1° novembre 2017;
 - visto il Regolamento dei contratti pubblici sotto soglia comunitaria, ai sensi del D.Lgs. 50/2016, in vigore dal 7/12/2018;
 - vista la nota del 26 novembre scorso, con cui Ufficio Gare Servizi e Forniture dell'Ateneo ricorda che nel mese di settembre è scaduta la convenzione Intercent-ER a cui aveva aderito l'Ateneo, relativa alla fornitura di cancelleria. L'Ufficio Gare Servizi e Forniture sta impostando l'adesione alla nuova convenzione Intercent-ER, sottoscritta nuovamente con l'impresa Errebian S.p.A;
- pertanto, chiede ai Dipartimenti di deliberare in merito alle previsioni di costi per la fornitura in oggetto e relativa copertura, per il periodo, data di scadenza della nuova Convenzione Intercent-ER;
- considerato che il costo presunto per il contratto accentrato, inerente la fornitura di cancelleria, è quantificato in Euro 2.500,00 (IVA esclusa), con riferimento al periodo 01/01/2021 - 21/10/2022;
 - considerato che ai fini della rappresentazione contabile i costi da sostenere verranno rilevati nella voce CA.CO.20.45.10.010 "Materiale di consumo e altro materiale non inventariabile" e che l'adesione ai contratti accentrati non determina alcuna rilevazione di budget;
 - visto il bilancio unico di Ateneo di previsione annuale e triennale 2020-2022 e, in particolare il budget economico per gli anni 2020-2022, UA.0.D100 Dipartimento di Scienze della Vita e Biotecnologie, approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 18 dicembre 2019;
- Il Consiglio di Dipartimento delibera:
- di autorizzare l'adesione al contratto accentrato inerente al servizio di fornitura della cancelleria per il periodo 01/01/2021 - 21/10/2022, per un importo presunto di spesa quantificato in Euro 1.800,00 (IVA esclusa);

- di imputare e rilevare i costi alla voce CA.CO.20.45.10.010 "Materiale di consumo e altro materiale non inventariabile" del Budget economico, UA.0.D100 Dipartimento di Scienze della Vita e Biotecnologie.

Il Consiglio di Dipartimento, udito quanto sopra, unanime approva.

8. RATIFICA DECRETI;

8.1 Il Presidente informa il Consiglio che in conformità a quanto previsto dal Regolamento del Dipartimento di Scienze della Vita e Biotecnologie dell'Università degli Studi di Ferrara, approvato con D.R. n. 1572/2020, Prot. n. 222211 del 30/11/2020 ed in particolare le disposizioni riportate all'art.5, c. 2, lettera g, inerente la competenza del Direttore di Dipartimento ad emanare decreti nei casi di necessità, opportunità o urgenza da sottoporsi a successiva ratifica del Consiglio, relativi a materie di competenza dell'organo collegiale, ha provveduto all'emanazione dei Decreti Rep. 75/2020, 76/2020, 78/2020, 79/2020, 80/2020, 81/2020, 82/2020, 83/2020, 84/2020, 88/2020, 89/2020, 91/2020, 92/2020 di cui il Presidente dà lettura integrale al Consiglio.

Al termine dell'esposizione il Consiglio unanime ratifica i suddetti decreti che rimangono conservati digitalmente nel sistema documentale dell'Ateneo.

9. CARICHI E SCARICHI INVENTARIALI;

Nulla da deliberare.

10. VARIAZIONI DI BUDGET;

Nulla da deliberare.

11. PROGRAMMAZIONE DIDATTICA DIPARTIMENTALE;

11.1 Approvazione Rapporti del Riesame 2020 corsi di studio afferenti al Dipartimento

Il Presidente sottopone al Consiglio di Dipartimento l'approvazione del Rapporto di Riesame Annuale dei CDS afferenti al Dipartimento, riportando che ciascun rapporto ha tenuto conto delle segnalazioni pervenute dalla e paritetica. Il Presidente ricorda al Consiglio che tutti i documenti sopra riportati sono già stati approvati dai rispettivi consigli unici riunitisi rispettivamente in data: 10 dicembre 2020

Consiglio unico di Biotecnologie, 9 dicembre 2020 Consiglio unico di Scienze Biologiche, 9 dicembre 2020 Consiglio di corso di laurea magistrale in Farmacia.

Il Presidente lascia la parola al Prof. Cristiano Bertolucci, Coordinatore del CU in Scienze Biologiche, che illustra ai presenti i Rapporti di Riesame per le Lauree afferenti al CU di Scienze Biologiche rivisti e modificati in base alle richieste di implementazione presentate dal Presidio di Qualità di Ateneo, nel dettaglio: **Laurea in Scienze Biologiche (Allegato 11.1.1), Laurea Magistrale in Scienze Biomolecolari e dell'Evoluzione (Allegato 11.1.2).**

Il Presidente ringrazia il collega Bertolucci e passa la parola alla Prof.ssa Monica Borgatti, Coordinatore del cu in Biotecnologie, che illustra ai presenti il Rapporto di Riesame per le lauree afferenti al CU di Biotecnologie rivisti e modificati in base alle richieste di implementazione presentate dal Presidio di Qualità di Ateneo, nel dettaglio: **Laurea in Biotecnologie (Allegato 11.1.3), Laurea Magistrale in Biotecnologie per l'ambiente e la salute (Allegato 11.1.4).**

Il Presidente ringrazia la collega e passa la parola al Prof. Stefano Manfredini, coordinatore del in Farmacia, che descrive brevemente il rapporto di riesame sottolineando che la redazione di questi rapporti, offre l'opportunità di identificare iniziative volte al miglioramento dell'organizzazione didattica del CDS. **Si allega il rapporto di riesame (Allegato 11.1.5) per la Laurea a ciclo unico in Farmacia.**

Il Consiglio ringrazia i coordinatori per il lavoro svolto e approva unanime i rapporti di riesame illustrati.

11.2 Approvazione Rapporto di riesame ciclico LM Farmacia

Il Presidente sottopone al Consiglio di Dipartimento l'**approvazione del Rapporto di Riesame Ciclico LM FARMACIA** approvato il 20 novembre 2020 dal Consiglio di corso di laurea magistrale in Farmacia. Il Presidente cede la parola al Prof. Stefano Manfredini, coordinatore della LM Farmacia, che descrive brevemente il rapporto di riesame ciclico. **Si allega il rapporto di riesame (Allegato 11.2) per la Laurea a ciclo unico in Farmacia.**

Il Consiglio ringrazia il coordinatore e collaboratori per il lavoro svolto e approva unanime il rapporto di riesame illustrato.

11.3 Affidamento di seminari didattici nell'ambito del Master in Scienza e Tecnologia Cosmetiche "COSMAST" – A.A. 2019-2020 secondo anno - Sessione anticipata GENNAIO 2021

Il Presidente comunica che è pervenuta dal Prof. Stefano Manfredini, Direttore del Master in Scienza e Tecnologie Cosmetiche "COSMAST", la proposta di affidamento di incarico per lo svolgimento di seminari didattici nell'ambito degli insegnamenti del Master "COSMAST" per l'A.A. 2019-2020 - sessione di gennaio 2021 (A.A. 2019/2020 secondo anno), in applicazione dell'art. 23 -Titolo III del "Regolamento per il conferimento di contratti per attività di insegnamento nei corsi di studio di cui all'art. 23 della legge 30 dicembre 2010, n. 240 e per gli incarichi di supporto alla didattica" dell'Università di Ferrara.

Il Presidente illustra nel dettaglio i CV (Allegato 11.3.1) dei relatori proposti per lo svolgimento dei seminari e la tabella in cui sono riportate le date di svolgimento e i relativi compensi (Allegato 11.3.2) da imputare sui fondi disponibili in bilancio relativi al Master "COSMAST".

La documentazione fa parte integrante del presente verbale.

Il Consiglio:

- Valutati i CV dei relatori proposti per i suddetti incarichi;

Considerato che il Direttore di Dipartimento:

- visto l'art. 53 c. 14 del d.lgs 30 marzo 2001, n. 165, e ss. mm. ii., che prevede che il conferimento di incarichi sia subordinato all'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;
- visti i curriculum vitae e le dichiarazioni rese, ai sensi dell'art. 53, d.lgs. 165/2001 e dell'art. 15, comma 1 lettera c) del d.lgs. 33/201 dai relatori proposti dal Prof. Manfredini per lo svolgimento di seminari didattici nell'ambito degli insegnamenti del Master in Scienza e Tecnologie Cosmetiche

“COSMAST”;

- considerate le informazioni e la documentazione in possesso dell'amministrazione che attesta di aver verificato che alla data odierna non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse in capo ai suddetti relatori proposti dal Prof. Manfredini per lo svolgimento di seminari didattici nell'ambito degli insegnamenti del Master in Scienza e Tecnologie Cosmetiche “COSMAST”,

unanime approva i suddetti affidamenti d'incarico.

11.4 MODIFICA COPERTURA DIDATTICA AA 2020-2021

CdS LM BIOTECNOLOGIE PER L'AMBIENTE E LA SALUTE A.A. 2020-2021

Il Presidente comunica che la Coordinatrice del CU di Biotecnologie Prof.ssa Monica Borgatti lo ha informato della necessità di rimodulare le repliche di laboratorio che sono state svolte sull'insegnamento di *Biotecnologie delle piante officinali* per l'A.A. 2020-2021 nella LM Biotecnologie per l'ambiente e la salute. Il Prof. Sacchetti ha infatti dichiarato di aver svolto solo uno dei due turni previsti per assenza degli studenti frequentanti l'insegnamento. Pertanto le ore di laboratorio svolte dal Prof. Sacchetti sono state 12 e non 24 come era stato previsto:

Ins. *Biotecnologie delle piante officinali* docente Prof. Gianni SACCHETTI 32 ore Teoriche e 12 ore Laboratorio

Si chiede quindi al consiglio di approvare la modifica delle ore di copertura come sopra riportato.

Il consiglio unanime approva.

11.5 Compiti didattici Dr. Burns Jorge Phillip ricercatore a tempo determinato art. 24 c. lett.

b) l 240/2010, chiamata diretta art. 1c. 9 legge 230/2005

Il Presidente informa il consiglio di aver proposto al Dr. **Burns Jorge Phillip**, sentito il coordinatore Prof. Bertolucci, sin dal suo arrivo in dipartimento avvenuto il 1 dicembre 2020 di collaborare allo svolgimento dei laboratori didattici nell'insegnamento di *Biologia Molecolare* per il CdS in Scienze Biologiche per un totale di 24 ore.

Il consiglio ringrazia il Dr. Burns della disponibilità e approva.

11.5 NOMINA CULTORE DELLA MATERIA Dott.ssa Valeria VADALA'

Il Presidente, su proposta del cu di Biotecnologie del 9 dicembre 2020, chiede al consiglio di approvare la richiesta di nomina di cultore della materia della Dott.ssa Valeria VADALA' (ex ricercatore a tempo determinato presso il nostro ateneo) C.V. allegato n. 11.5, per assistenza agli esami nell'insegnamento di ELEMENTI DI MATEMATICA E DI STATISTICA, SSD SECS-S/01, di cui è titolare a contratto la Dr.ssa Arianna Pittarello LT Biotecnologie aa 2020-2021.

Il Consiglio approva per quanto di sua competenza la nomina della Dott.ssa Valeria VADALA', a cultore della materia nell'insegnamento di ELEMENTI DI MATEMATICA E DI STATISTICA SSD SECS-S/01, nella LT BIOTECNOLOGIE, ai soli fini della partecipazione alle commissioni di esame.

11.6 Il Presidente ricorda al Consiglio che con delibera del 7 ottobre 2020, il Dipartimento aveva espresso parere favorevole in merito alla richiesta pervenuta dal Direttore del Master in Scienza e tecnologia cosmetiche "COSMAST", Prof. Stefano Manfredini, di affidare l'attività di tutor a titolo gratuito nel Master in Scienza e Tecnologia Cosmetiche "COSMAST" alla Dott.ssa Caterina ROSSI, borsista di ricerca presso il Dipartimento di Scienze della Vita e Biotecnologie fino al 31 agosto 2021. Nello specifico il supporto avrebbe dovuto insistere nel periodo 15 gennaio-31 agosto 2021.

Il Presidente prosegue informando che, a causa di una serie di eventi non prevedibili occorre che il periodo di riferimento venga modificato con decorrenza dal 15 febbraio 2021 e termine sempre il 31 agosto 2021.

Il Consiglio, pertanto, dopo approfondita discussione, dopo attenta analisi del CV della Dott.ssa Rossi (Allegato 11.6), considerata la necessità di avvalersi di docenza esterna per lo svolgimento di attività di supporto alla didattica nel Master in Scienza e Tecnologia Cosmetiche "COSMAST" A.A. 2020-2021, delibera di approvare la proposta di affidamento di contratto di supporto alla didattica a titolo gratuito per 200 ore:

Corso	Attività da svolgere	Figura	Anno	Periodo di riferimento delle lezioni
Master in Scienza e Tecnologia Cosmetiche "Cosmast"	Attività di supporto all'organizzazione della didattica e tirocini	Tutor 200 ore gratuite	1-2	15 febbraio 2021 - 31 agosto 2021

Il supporto insisterà in U-Gov didattica rispettivamente sugli insegnamenti di: CHIMICA DEGLI INGREDIENTI COSMETICI I, Modulo Chimica degli antiossidanti primo anno per 200 ore.

12. QUESTIONI RELATIVE ALLA ORGANIZZAZIONE DELLA DIDATTICA E DELLA RICERCA DEL DIPARTIMENTO E DELL'UNIVERSITÀ;

12.1 Il Presidente comunica che i proff. Alessandra Guerrini e Gianni Sacchetti, in risposta al bando Habitat in 2 step della Fondazione Cariverona, hanno fatto richiesta che il Dipartimento partecipi come partner ad un progetto dal titolo "L'Iris in Val Tramigna: valorizzazione del territorio ed innovazione tecnologica per uno sviluppo integrato ed ecosostenibile", in cui l'ente capofila sarà il Comune di Cazzano di Tramigna (VR).

Per l'adesione il Dipartimento dovrà produrre una lettera di partnership e una comunicazione al Comune, di cui sopra, di impegno a finanziare con:

- Fondi di ricerca: Guerrini Alessandra FAR 2020 di Ateneo 1.868 Euro, Sacchetti Gianni FAR 2020 di Ateneo 3132 Euro;
- Cofinanziamento in ore/uomo: pari a 21.000 Euro in tre anni, suddivise tra i proff. Alessandra Guerrini e Gianni Sacchetti;

Tale importo si intende disponibile, qualora il progetto venga approvato, per il periodo della durata del progetto (giugno 2021-maggio 2024).

Il Consiglio approva unanime

13. VARIE ED EVENTUALI

13.1 Il Presidente sottopone al Consiglio la domanda, pervenuta dal Dott. Rajiv Boscolo Agostini di proroga per un anno della frequenza presso il Dipartimento a titolo di "Laureato frequentatore" sotto

la responsabilità scientifica del Prof. Giorgio Bertorelle. L'attività di ricerca/studio avrà sempre come oggetto: "Analisi genomiche e bioinformatiche su genomi completi di *testudo hermanni*; conclusione di analisi su *h. pylori*". La sede dell'attività di ricerca/studio sarà la Sezione di Biologia ed Evoluzione del Dipartimento di Scienze della Vita e Biotecnologie.

Il Consiglio unanime approva.

132 Il Presidente comunica di aver ricevuto dalla prof.ssa Chiara Scapoli la rinuncia a ricoprire il ruolo di coordinatrice della Sezione di Biologia ed Evoluzione ed invita quindi i membri della sezione a procedere alla designazione del nuovo coordinatore.

14. PROGRAMMAZIONE RISORSE UMANE;

Nulla da deliberare

15. QUESTIONI RELATIVE AI RICERCATORI;

Nulla da deliberare

Il Presidente comunica che i seguenti punti all'ordine del giorno dovranno essere discussi dal Consiglio nella sua composizione ristretta ai soli professori di prima e seconda fascia, invita pertanto gli altri componenti del Consiglio ad abbandonare la seduta ringraziandoli della partecipazione.

16. QUESTIONI RELATIVE AI PROFESSORI DI I E II FASCIA.

16.1 QUESTIONI RELATIVE AI PROFESSORI DI II FASCIA.

16.1.1 Relazione sull'attività didattica e scientifica della Prof.ssa Silvia Vertuani.

Il Presidente rende noto al Consiglio di aver ricevuto la relazione sull'attività didattica e scientifica della Prof.ssa Silvia VERTUANI, Professore associato del SSD CHIM/08, relativamente al triennio 2017/18 - 2018/19 e 2019/2020 in conformità a quanto previsto dall'art. 6 co. 14 della Legge 240/2010).

Il Presidente dà lettura della relazione presentata dalla Prof.ssa Vertuani.

La relazione rimane allegata al presente verbale e ne costituisce parte integrante (Allegato 16.1.1).

Al termine dell'esposizione il Consiglio prende atto.

16.1.2 Relazione sull'attività didattica e scientifica della Prof.ssa Chiara Beatrice Vicentini.

Il Presidente rende noto al Consiglio di aver ricevuto la relazione sull'attività didattica e scientifica della Prof.ssa Chiara Beatrice VICENTINI, Professore associato del SSD CHIM/08, relativamente al triennio 2017/18 - 2018/19 - 2019/2020 in conformità a quanto previsto dall'art. 6 co. 14 della Legge 240/2010).

Il Presidente dà lettura della relazione presentata dalla Prof.ssa Vicentini.

La relazione rimane allegata al presente verbale e ne costituisce parte integrante (Allegato 16.1.2).

Al termine dell'esposizione il Consiglio prende atto.

16.1.3 Chiamata per un posto di professore di seconda fascia, ai sensi dell'art. 24 comma 6 della Legge 240/2010 - Settore concorsuale 05/N1 Scienze delle professioni sanitarie e delle tecnologie mediche applicate, settore scientifico disciplinare MED/46 Scienze tecniche di medicina di laboratorio.

Il Presidente informa il Consiglio che alla data del 3 settembre 2020 sono scaduti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione al bando, registrato con Prot. n. 162662 del 18/08/2020 (Albo Ufficiale di Ateneo Rep. n. 539/2020 Prot. n. 162890 del 19/08/2020), per la copertura di n. 5 posti di professore universitario di seconda fascia, ai sensi dell'art. 24 comma 6 della Legge 240/2010, di cui uno richiesto dal Dipartimento di Scienze della Vita e Biotecnologie nell'ambito del Settore concorsuale 05/N1 Scienze delle professioni sanitarie e delle tecnologie mediche applicate, settore scientifico disciplinare MED/46 Scienze tecniche di medicina di laboratorio.

Il giorno 13 novembre 2020 si è riunita la Commissione nominata con D.R. n. 1313 del 19 ottobre 2020 così composta:

Giorgio STASSI, Professore Ordinario, Settore Scientifico-Disciplinare MED/46 - Scienze tecniche di medicina di laboratorio, Settore Concorsuale 06/N1 - Scienze delle professioni sanitarie e delle tecnologie mediche applicate, Università di Palermo;

Stefano VOLINIA, Professore Ordinario, Settore Concorsuale 06/D3 Malattie del Sangue, Oncologia e Reumatologia, Settore Scientifico Disciplinare MED/06 Oncologia Medica, Università degli Studi di Ferrara;

Michele RUBINI, Professore Associato, Settore Scientifico-Disciplinare MED/46 - Scienze tecniche di medicina di laboratorio, Settore Concorsuale 06/N1 - Scienze delle professioni sanitarie e delle tecnologie mediche applicate, Università degli Studi di Ferrara.

che ha valutato le domande presentate nell'ambito del Settore concorsuale 05/N1 Scienze delle professioni sanitarie e delle tecnologie mediche applicate, settore scientifico disciplinare MED/46 Scienze tecniche di medicina di laboratorio, in conformità agli standard qualitativi previsti dal DM 344/2011 e agli ulteriori elementi di qualificazione richiesti dal Dipartimento.

Il Presidente rende noto che l'art. 11, comma 8, del Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia entrato in vigore il 7 ottobre 2020 recita:

“Il Dipartimento, entro sessanta giorni dall’approvazione degli atti da parte del Rettore, propone al Consiglio di Amministrazione la chiamata del candidato selezionato. La delibera di proposta è adottata dal Consiglio in composizione ristretta a maggioranza assoluta dei professori di prima fascia per la chiamata dei professori di prima fascia, e dei professori di prima e seconda fascia per la chiamata dei professori di seconda fascia.”

Dopo attenta lettura degli atti della Commissione giudicatrice (approvati con D.R. n. 1537 del 26 novembre 2020) e al termine del dibattito, il Presidente pone in votazione la seguente delibera:

Chiamata per un posto di seconda fascia, ai sensi dell'art. 24 comma 6 della Legge 240/2010 - Settore concorsuale 05/N1 Scienze delle professioni sanitarie e delle tecnologie mediche applicate, settore scientifico disciplinare MED/46 Scienze tecniche di medicina di laboratorio.

Il Consiglio del Dipartimento di Scienze della Vita e Biotecnologie:

- dopo attenta lettura dei contenuti del verbale della Commissione giudicatrice della selezione per titoli per la copertura di un posto di professore universitario di seconda fascia ai sensi dell'art. 24 comma 6 della Legge 240/2010 approvati con D.R. n. 1537 del 26 novembre 2020;
- preso atto del giudizio della Commissione che ha ritenuto all'unanimità la Dott.ssa Silvia SABBIONI qualificata per essere proposto al Consiglio di Dipartimento per la chiamata ai sensi dell'art. 24 comma 6 della Legge 240/2010;
- per motivate ragioni didattiche e per motivi scientifici legati all'attività di ricerca sperimentale sia dipartimentale che di Ateneo;

delibera pertanto di proporre al Consiglio di Amministrazione la chiamata della Dott.ssa Silvia SABBIONI a ricoprire il posto di professore universitario di seconda fascia, ai sensi dell'art. 24 comma 6 della Legge 240/2010 - Settore concorsuale 05/N1 Scienze delle professioni sanitarie e delle tecnologie mediche applicate, settore scientifico disciplinare MED/46 Scienze tecniche di medicina di laboratorio.

Il Consiglio del Dipartimento di Scienze della Vita e Biotecnologie, udito quanto sopra, nella sua composizione ristretta ai soli professori di I e II fascia, unanime approva.

16.2 QUESTIONI RELATIVE AI PROFESSORI DI I FASCIA.

Il Presidente sottolinea che il seguente punto all'ordine del giorno dovrà essere discusso dal Consiglio nella sua composizione ristretta ai soli professori di prima fascia, invita pertanto gli altri componenti del Consiglio ad abbandonare la seduta ringraziandoli della partecipazione.

16.2.1 Richiesta di passaggio ad altro settore scientifico-disciplinare.

Il Presidente informa il Consiglio di aver ricevuto dalla Prof.ssa Simonetta Pancaldi, Professore Ordinario nel settore scientifico disciplinare (SSD) BIO/04 – Fisiologia Vegetale, settore concorsuale 05/A2 – Fisiologia Vegetale (Macrosettore: 05/A – Biologia Vegetale) dal 1 dicembre 2020, la richiesta di passaggio di settore scientifico disciplinare (Allegato 16.2.1.1). Nello specifico richiede il passaggio di SSD all'interno del Macrosettore: 05/A – Biologia Vegetale, ed in particolare dal SSD

BIO/04 – Fisiologia Vegetale, settore concorsuale 05/A2 – Fisiologia Vegetale al SSD BIO/01 – Botanica generale, settore concorsuale 05/A1 – Botanica.

La richiesta della prof.ssa Pancaldi, il cui CV ed elenco delle pubblicazioni sono parte integrante del verbale (Allegato 16.2.1.2 e 16.2.1.3) è basato sulle motivazioni seguenti:

1) Dal 1995 al 2005 ha ricoperto il ruolo ricercatore universitario presso la Facoltà di Scienze MM.FF.NN. dell'Università degli Studi di Ferrara, per il gruppo di discipline n. E01 (sottosectore E01.1 - Botanica generale e sistematica. Fitogeografia).

Dal 1° aprile 2005 al 30 novembre 2020 ha ricoperto il ruolo di Professore Associato per il SSD BIO/01 - Botanica generale (settore concorsuale 05/A1 – Botanica), presso il Dipartimento di Scienze della Vita e Biotecnologie dell'Università di Ferrara.

Nel 2013 ha ottenuto l'Abilitazione Nazionale a ricoprire il ruolo di Professore Ordinario per il Macrosettore 05/A - Biologia Vegetale, settore concorsuale 05/A1 – Botanica, SSD BIO/01- Botanica generale.

2) Attività di ricerca.

- Il background culturale si riferisce allo studio della morfo-fisiologia dei vegetali a diverso grado di organizzazione e di evoluzione. Attualmente gran parte delle ricerche sono indirizzate allo studio di ceppi microalgali, alcuni dei quali con potenziale biotecnologico, nonché alle risposte morfo-fisiologiche e biochimiche di vegetali sottoposti a stress chimici o fisici. Tali temi di ricerca rispondono pienamente e puntualmente alla declaratoria del ssd BIO/01.

- E' responsabile dal 2007 del gruppo di ricerca che opera presso il Laboratorio di Cito-Fisiologia Vegetale del Dipartimento di Scienze della Vita e Biotecnologie dell'Università di Ferrara e costituito da un Professore Associato e da un RTDb entrambi inquadrati nel ssd BIO/01.

- E' membro di lunga data della Società Botanica Italiana alle cui attività di diffusione della cultura botanica partecipa regolarmente anche con ruoli di responsabilità. A tal proposito dal 2014 al

2020 è stata Membro del Coordinamento Scientifico del Gruppo di Biologia Cellulare e Molecolare della suddetta Società, gruppo composto prevalentemente da accademici del ssd BIO/01.

- La attività di ricerca nel SSD BIO/01 è testimoniata da numerose pubblicazioni su riviste internazionali con collegio di revisori, nella maggioranza delle quali ricopre un ruolo di leadership. Ha svolto e svolge funzione di revisore per numerose riviste internazionali del settore.

- La lunga esperienza nel ssd BIO/01 le ha permesso di essere autrice di libri di Botanica generale rivolti a studenti dei corsi di laurea che prevedono questo insegnamento.

3) Attività didattica.

- Garantisce l'erogazione della didattica nel ssd BIO/01 sempre con eccellenti esiti della valutazione da parte degli studenti. Come si può evincere dal Curriculum Vitae allegato, dal 2007 è titolare dell'insegnamento di Botanica per il Corso di Laurea in Scienze Biologiche, a seguito della quiescenza dell'unico Professore di I fascia incardinato nel ssd BIO/01. Tale insegnamento prevede, tra l'altro, numerose ripetizioni delle attività di laboratorio grazie all'elevato numero di matricole iscritte al CdS. Inoltre, già dal 1997 tiene insegnamenti afferenti allo stesso ssd, con titolarità, anche per altri corsi di studio sia triennali che magistrali.

- Attualmente presso l'Università di Ferrara, per la maggior parte presso il Dipartimento di Scienze della Vita e Biotecnologie, sono attivi insegnamenti incardinati nel ssd BIO/01 per un totale di 46 CFU ed altri CFU sono in previsione in Lauree Magistrali in fase di costituzione. Gran parte di questi insegnamenti prevedono attività di laboratorio. Il gravoso carico didattico non sarebbe sostenibile da un unico Professore Associato, considerando che un RTD-b può coprire 60 ore di didattica.

La richiesta di passaggio ad altro SSD è anche dettata dalla necessità di dare continuità al SSD BIO/01 in Ateneo, nel quale manca un Professore Ordinario in questo settore dal 2007.

Si apre quindi la discussione al termine della quale il Presidente chiede al Consiglio di esprimersi sulla richiesta della prof.ssa Simonetta PANCALDI di passare dal SSD BIO/04- Fisiologia Vegetale,

settore concorsuale 05/A2 – Fisiologia Vegetale (Macrosettore: 05/A – Biologia Vegetale) al SSD BIO/01 – Botanica generale, settore concorsuale 05/A1 – Botanica (Macrosettore: 05/A – Biologia Vegetale).

Il Consiglio unanime approva la richiesta.

Non essendovi null'altro da deliberare la seduta è tolta alle ore 16.15.

Il presente verbale è redatto, letto ed approvato seduta stante.

IL SEGRETARIO

IL PRESIDENTE